

13 de mayo de 2024

FICHA TÉCNICA

Adquisición de servicios de alquiler de locales, del Programa Superate

DESCRIPCIÓN:

Ítems	Descripción	Cantidad	Unidad
1	SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL DE LA DELEGACION DEL DISTRITO NACIONAL PARA EL PROGRAMA SUPERATE, UBICADO EN CENTRO COMERCIAL OVANDO, TIEMPO DE ALQUILER, UN AÑO, CON UN MONTO MENSUAL DE ALQUILER DE RD\$69,732.52 MAS ITBIS, PARA UN TOTAL DE RD\$836,790.24 POR EL TIEMPO QUE DURE EL CONTRATO.	1	UD
2	SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL PARA ALMACEN DE LA DELEGACION DEL DISTRITO NACIONAL PARA EL PROGRAMA SUPERATE, UBICADO EN CENTRO COMERCIAL OVANDO, TIEMPO DE ALQUILER, UN AÑO, PARA UN TOTAL DE RD\$274,335.60 POR EL TIEMPO QUE DURE EL CONTRATO.	1	UD
3	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CON UN MONTO MENSUAL DE RD\$6,731.37, PARA UN TOTAL DE RD\$80,776.44, POR EL TIEMPO QUE DURE EL CONTRATO	1	UD
4	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CON UN MONTO MENSUAL DE RD\$4,026.12, PARA UN TOTAL DE RD\$48,313.44, POR EL TIEMPO QUE DURE EL CONTRATO	1	UD

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS:

El oferente deberá presentar imágenes de las áreas del local a ofertar

CRITERIO DE EVALUACIÓN:

Los servicios requeridos y serán evaluados bajo el método

CUMPLE / NO CUMPLE.

CRITERIO DE ADJUDICACIÓN:

Solo serán evaluadas bajo el criterio de menor precio ofertado, aquellas ofertas económicas de los proponentes que hayan resultado habilitados luego de ser superada la

FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO:

Al presentar su propuesta el oferente debe otorgar un crédito a 30 días, luego de emitida la factura con la recepción de los bienes o servicios. El oferente debe facturar con las entregas del servicio.




Kiriacia La Fontaine
Auxiliar Administrativa
Dirección Administrativa


Mayreni Abreu
Coordinadora
Dirección General


Geydi Bello
Coordinadora Regional
Dirección Administrativa