



CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Periodo

No. Expediente:

PPS-DAF-CM-2019-0350

Fiscal:

No. Documento:

PROSOLI 07-2019-0931-AP

Fecha:	04	07	2019
	DD	MM	AAAA

Capítulo:

0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Sub Capítulo:

02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES

Unidad Ejecutora:

0007 PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

Proceso:

Solicitud de uniformes a la medida para empleados de distintos departamentos de PROSOLI.

Monto Total

800,000.00

Proceso:

Moneda:

PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la cuenta presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.3.2.3.01	Prendas de vestir.	800,000.00
Total		800,000.00

El monto de:

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
-	04-07-2019	800,000.00

Autorizado por:





Programa Progresando con Solidaridad

No. EXPEDIENTE

PPS-DAF-CM-2019-0350

No. DOCUMENTO

PPS-DAF-CM-2019-0350

4 de julio de 2019

Página 1 de 1

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 0931

Objeto de la compra: Solicitud de uniformes a la medida para empleados de distintos departamentos de PROSOLI.

Rubro: Ropa.

Planificada: Sí

Detalle pedido

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	53101502	Solicitud de uniformes a la medida para empleados de distintos departamentos de PROSOLI..	ud	1	800,000.00	800,000.00
Total:						800,000.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Almacén	1	04 de julio de 2019

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de estas instituciones no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

Licda. Virginia Peña

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 - Expediente de Compras

Copia1 - Agregar Destino





27 de junio de 2019

Programa Progresando Con Solidaridad

Página 1 de 9

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE COMPRAS
MENORES**

DIRECCION GENERAL

Estimados Señores:

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Ciudad

Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI), les invita a participar al procedimiento de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para:

- Este servicio será adjudicado posterior firma de contrato por las partes. La forma de pago es de 45 días crédito o en su defecto lo que establece el reglamento 543-12 en lo respectivo a empresas MIPYMES de ser adjudicado este proceso una PYMES, entre otras.

-Solicitud de uniformes a la medida para empleados de distintas oficinas de PROSOLI (descrito más adelante)

LEVANTAMIENTO PARA UNIFORMES
SAN RAFAEL/ BLOQUE C/ CENTRO DE DOC/ GAZCUE

Nombre	Posicion	Cantidad	size
SAN RAFAEL			
Juan Santana	Mozo	3 Camisas Blancas, 2 Juegos con Chaqueta color negro y 2 chalecos	A LA MEDIDA
Geldy Terrero	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Rosa Figueredo	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Dengnia Alcantara	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Mercedes Alcantara	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Maris Feliz	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Adeline Pierre	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA

Ana Sofia Gomez	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Vonsiris Mariñez	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
CONSERJERIA STOCK	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules	L
Luigui Pineda	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA S/ PANTALON 30X32
Jhonathan Feliz	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA L/ PANTALON 38
Octavio Encarnacion	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA S/ PANTALON 30X32
Aneury Santana	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA S/ PANTALON 32
CONSERJERIA STOCK	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo	M

BLOQUE C			
Anyolina Guzman	Recepcionista	3 Camisas Blancas, 2 Juego de Chaqueta y pantalon negro; 1 falda color negro.	A LA MEDIDA
Lesley Gomez	Recepcionista	3 Camisas Blancas, 2 Juego de Chaqueta y pantalon negro; 1 falda color negro.	A LA MEDIDA
Papia Sanchez	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules; 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Minerva Piña	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules; 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Margarita Jimenez	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules; 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Franchesca Volquez	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules; 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Salvador Brea	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALONES 32
Lorenzo Frias	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA S/ PANTALON 30
William Rodriguez	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA S/ PANTALONES 30

CENTRO DE DOCUMENTACION			
Aíran Luz Amador Casanova	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
CERS			
Eric Alcantara	Conserje	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	Camisa M / pantalón 30x32
PALACIO			
Mercedes Cruz	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino Logo Vicepresidencia	A LA MEDIDA

ALMACENES ABREU UNIFICADOS -KM 18

Marisol de la Cruz	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
Felicidad Castillo	Conserje	3 Camisas mangas cortas de rayas azules, 2 Juegos con Chaqueta en Azul Marino	A LA MEDIDA
ELYN YASSER NAVARRO PEGUERO	ENCARGADO ALMACEN ABREU	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA L/ PANTALON 36X30
MARINO CONTRERAS LIRIANO	SUPERVISOR ALMACEN ABREU	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA L/ PANTALON 38X30
JOAN JOSEPH ANTOINE GIACINTI SANTOS	DIGITADOR ALMACEN ABREU	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALON 34X32
FRAN ERNESTO DEL ROSARIO RIVERAS	AYUDANTE ALMACEN ABREU	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALON 32X31
JULIO ALBERTO MORALES HIERRO	AYUDANTE ALMACEN ABREU	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA L/ PANTALON 36X30
MODESTO ERNESTO FELIZ PEÑA	ENCARGADO ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA L/ PANTALON 34
HECTOR RADHAMES UREÑA MUÑOZ	SUPERVISOR ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institucion en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALON 32

WILLIAMS JOSÉ TORRES RODRÍGUEZ	DIGITADOR ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institución en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALÓN 32
FRANCISCO VALDEZ	AYUDANTE ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institución en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALÓN 34
LEANDRO LUIS CORPORAN	AYUDANTE ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institución en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALÓN 32
FELIX MANUEL MARTE PINEDA	AYUDANTE ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institución en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA XL/ PANTALÓN 38
JOSE ALEJANDRO DURAN	AYUDANTE ALMACEN KM 18	3 Camisas en tela Oxford Azul Claro (VER MODELO USADO EN REGIONALES) con Logo de la institución en el bolsillo y 2 Jean Azul	CAMISA M/ PANTALÓN 30

Nota: De los artículos mencionados en el presente pliego de condiciones se debe de presentar muestras físicas conjunto a los sobres A y B.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas**, así como en todo nuestro pliego y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a lo solicitado.

La presente invitación se hace de conformidad con el numeral 4 del Párrafo del Artículo No. 6 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y Reglamento de aplicación 543-12.

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de estas instituciones no aceptarán obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni

equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos''.

La fecha límite para presentar su Oferta será el 11 de julio hasta las **13:30pm**. El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Nombre de la Entidad Contratante
Presentación: Oferta Técnica Sobre A y Oferta
Económica Sobre B
Referencia del Procedimiento:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mi pyme si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

Nombre: Raysa Florian
Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones
Nombre de la Entidad Contratante:(Progresando con Solidaridad)
Dirección: Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61
Teléfono: (809-534-2105 Ext. 358)
E-mail: ra.florian@solidaridad.gob.do

ANEXO: Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.

2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios	04 de julio 2019
Recepción de Propuestas: de Compras Menores	04 al 09 de julio 2019
Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores.	10 de julio 2019
Adjudicación	12 de julio 2019
Orden de Compras	12 de julio 2019

Editar proceso

DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS [DO] | https://portal.comprasdominicana.gob.do/DO1BusinessLine/Tendering/ProcedureEdit/Update?DocUniquelidentifie...

UTC -4 11:06:28
Programa Progreso...

BUSCAR Y AÑADIR PROVEEDORES

Proveedores	Contactos
 Lopez Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA N° Documento: 131251994	SMS: 809-334-3772 Correo electrónico: isaiasc67@hotmail.com Seleccionado ✓
 Askar Group, SRL REPÚBLICA DOMINICANA N° Documento: 131135609	SMS: 809-718-6026 Correo electrónico: lincon@py15g9.com Seleccionar
 NIXMAIRY COMERCIAL, SRL REPÚBLICA DOMINICANA N° Documento: 130828228	SMS: 809-537-7173 Correo electrónico: nixmairycomercial@gmail.com Seleccionado ✓
 Servicios Margarita Cabrera, SRL REPÚBLICA DOMINICANA N° Documento: 131246532	SMS: 829-435-9107 Fax: 829-250-6002 Correo electrónico: serviciosmc131@gmail.com Seleccionado ✓
 Inversiones Babuloy, SRL REPÚBLICA DOMINICANA N° Documento: 130908117	SMS: 809-540-6200 Fax: 829-583-1111 Correo electrónico: inversionesbabuloy@gmail.com Seleccionar

Buscar... Retirar proveedores

Invitación directa (0)

11:06 a.m. 4/7/19

Editar proceso

DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS [DO] | https://portal.comprasdominicana.gob.do/DO1BusinessLine/Tendering/ProcedureEdit/Update?DocUniquelidentifie...

UTC -4 11:06:59
Programa Progreso...

Procesos Contratos Proveedores Otras herramientas Menú Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Procesos de la Unidad de Compras → Proceso → Actualizar proceso

Id de página: 10004342 Ayuda

APROBADA REF: PPS-DAF-CM-2019-0350

Compras Menores
Presentación de ofertas
UR/Dpto. Administrativo
Equipo:CM / 27/06/2019 09:42 (UTC -4 horas) (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan

Los proveedores fueron invitados

Volver Publicar Editar Cancelar proceso

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 53100000 - Ropa

Proveedores invitados:

Buscar proveedores

Buscar Retirar proveedores

Proveedor (3582)	Contactos	Invitación directa (3)
 NIXMAIRY COMERCIAL, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130820228	Phone: 809-537-7173	Sí
 Lopez Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772	Sí

Los proveedores fueron invitados

11:07 a.m. 4/7/19