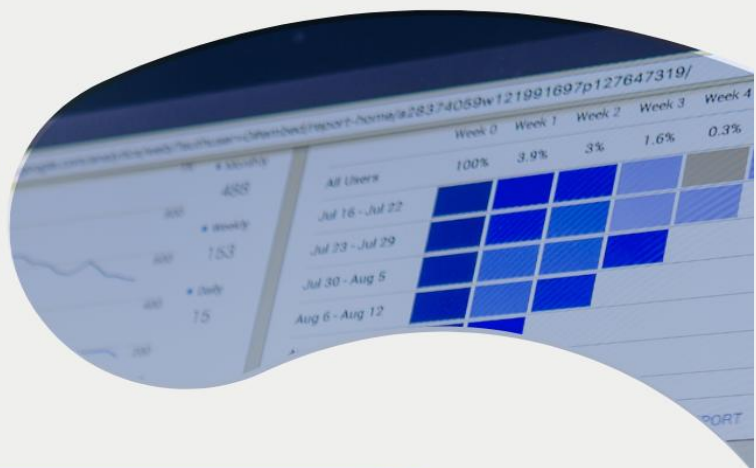




PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

SUPÉRATE



Informe trimestral de *Monitoreo y Evaluación* al **Plan Operativo Anual** *3er Trimestre del año 2025*



División de Monitoreo y Evaluación
Dirección de Planificación y Desarrollo

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
PERFIL INSTITUCIONAL	4
ASPECTOS METODOLÓGICOS.....	5
LOGROS RELEVANTES	7
RESULTADOS DE LOS INDICADORES POR COMPONENTES.....	9
RESULTADOS POR ÁREA.....	21
DESEMPEÑO PRESUPUESTARIO.....	23

INTRODUCCIÓN

El presente documento presenta los resultados por las distintas áreas que componen el programa Supérate durante *todo el año*. Las acciones realizadas tuvieron como marco de referencia el Plan Operativo Anual (POA) 2025 de la institución.

Este reporte ha sido desarrollado en base a las informaciones del Sistema de Información Programa Supérate (SIPS), así como por los informes remitidos por las áreas sustantivas, los cuales fue consolidado por la Dirección de Planificación en el formato establecido por la misma.

Con este informe se pone a disposición de la ciudadanía los avances de los distintos bienes y/o servicios que brinda el programa, como parte de los ejercicios de rendición de cuentas y en cumplimiento con los principios de transparencia y calidad.

PERFIL INSTITUCIONAL

Supérate es un programa de la Presidencia de la República y es parte de la Red de Protección Social del Gobierno. Su objetivo fundamental es ejecutar una estrategia de lucha integral contra la pobreza en la República Dominicana. Supérate surge mediante el Decreto n.º 377-21, en sustitución del Programa Progresando con Solidaridad, resultante de la fusión de dos programas: Progresando y Solidaridad, mediante el Decreto n.º 488-12 del 2012.

Como programa de protección social del Gobierno, Supérate integra transferencias monetarias condicionadas, acompañamiento socioeducativo y vinculación con programas, proyectos y servicios del Estado, articulado en acciones que se fundamentan en los siguientes componentes:

1. Salud, Seguridad Alimentaria y Apoyo en Emergencias
2. Inclusión Económica
3. Vivienda
4. Identifícate
5. Supérate Mujer
6. Acompañamiento Socio-Familiar
7. Cuidados
8. Fortalecimiento Institucional

ASPECTOS METODOLÓGICOS

Los niveles de ejecución del Programa Supérate fueron evaluados en relación con los objetivos institucionales, considerando las actividades principales y tareas llevadas a cabo en cada dirección, departamento y dependencia regional en todo el país, a través de los componentes del programa. Estas actividades se alinean con sus 4 ejes estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2025-2028, los cuales son:

1. **Consolidación de la continuidad educativa y la protección de las familias**
2. **Mejorado el acceso a servicios esenciales**
3. **Ampliación del acceso a oportunidades de desarrollo y financiamiento**
4. **Fortalecimiento Institucional**

Cálculo del porcentaje de ejecución

El logro de las metas programadas de los productos para el trimestre se evalúa a través de la medición del indicador de eficacia, el cual pondera la validación del cumplimiento respecto a los medios de verificación y/o evidencias presentadas por las áreas.

Con respecto a la evaluación del nivel de ejecución se establecieron las siguientes consideraciones en la evaluación:

- El informe muestra solo los productos con metas programadas para el trimestre evaluado.
- Las metas con una ejecución superior a lo programado fueron valoradas con un 100% (no se consideran porcentajes mayores al 100%) y los productos que no cuentan con evidencia de su ejecución fueron evaluados con un 0%.
- El cálculo utilizado en la evaluación es:

$$\% \text{ Ejecución (indicador)} = \frac{\text{Meta ejecutada } (t_x)}{\text{Meta programada } (t_x)} * 100$$

Escala de valorización de los productos

Se establecen 3 estatus para los indicadores, según su disponibilidad de información y se deben interpretar como sigue:

Completado. La meta fue realizada o con una ejecución oportuna en un rango de (80-100) % en la fecha de inicio-fin planificada.

Avance Parcial. La meta presenta un nivel de avance en un rango de (60-79) % de ejecución, con oportunidades de mejora.

Regular o Nulo. La meta presenta un nivel de avance en un rango del (0-59) % en la ejecución.

LOGROS RELEVANTES

Entre los principales logros¹ alcanzados se encuentran:

- **1,446,270** familias recibieron la transferencia monetaria condicionada Aliméntate para complementar los recursos destinados a la compra de alimentos de acuerdo con una canasta básica de bienes priorizados en los establecimientos de la Red de Abastecimiento Social (RAS). El monto entregado fue de RD\$1,650 por hogar para una inversión promedio mensual total de RD\$2,386 millones, impactando todo el territorio nacional.
- **1,269,861** familias participantes recibieron el subsidio focalizado Bono Gas Hogar, distribuidos en todo el territorio nacional, con un subsidio de RD\$470 por hogar para la compra del Gas Licuado de Petróleo (GLP), a fin de que puedan cocinar sus alimentos. Esto representó una inversión promedio mensual de RD\$596.8 millones.
- **537,913** familias recibieron el subsidio Bono Luz orientado para auxiliar a familias de escasos recursos económicos en el pago del servicio eléctrico, con un subsidio de 100 KW, es decir subsidios entre 692.33 a 716.78 pesos dominicanos. Adicionado a esto, **2,840** hogares perteneciente a los sectores vulnerables de la provincia Samaná, recibieron RD\$1,495.00² para el pago del mismo servicio. La inversión promedio mensual del subsidio fue de RD\$381.8 millones.
- **66** familias agricultoras pertenecientes a la Vega recibieron el bono Agricultura Familiar Valle Nuevo, por el monto mensual de RD\$21,700.00³.

¹ Estos datos reflejan un promedio del año analizado.

² Este grupo fue seleccionado como prioritario para recibir el subsidio tras la identificación de población vulnerable en los municipios de Las Terrenas y Las Galeras que requerían de este apoyo económico pero que estaba cubiertos por otra distribuidora de electricidad. El monto del subsidio se ha determinado en función del costo de la tarifa eléctrica que es de 14.95 por kWh.

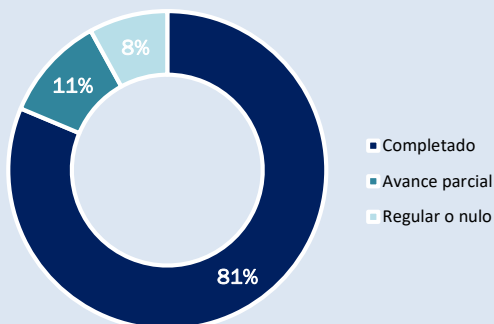
³ Existe una parte del monto pagado por hogar que se complementa por lo transferido a través de la TMC Aliméntate.

- **10,588** familias Supérate con hijos o hijas en edades comprendidas entre 0 a 17 años y se encuentren en condición de discapacidad severa, recibieron RD\$6,000.00 mensuales por miembro, a través del “Fondo a la Discapacidad”.
- **1,038** mujeres y hogares que acogen NNA Huérfanos por Femicidio recibieron el bono Supérate Mujer, para promover su autonomía económica y social.
- **900** niñas y adolescentes se integraron en los clubes de chicas, estrategia lúdica educativa para la reducción de las Uniones Tempranas y Embarazo Adolescente (UTEA), en los municipios: Distrito Nacional, Santo Domingo Norte, Santo Domingo Este, Santo Domingo Oeste, Los Alcarrizos, San Cristóbal, Santiago, Barahona e Higüey.

RESUMEN GENERAL DE RESULTADOS

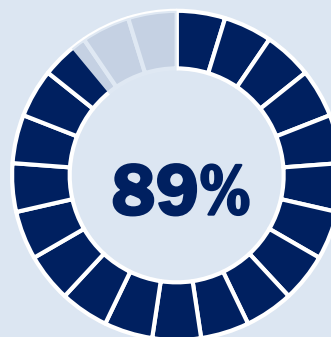
3^{er} Trimestre del año 2025

Estatus de los productos evaluados



Nivel de ejecución de los productos evaluados según escala de valorización alcanzada

Progreso de la Planificación Operativa

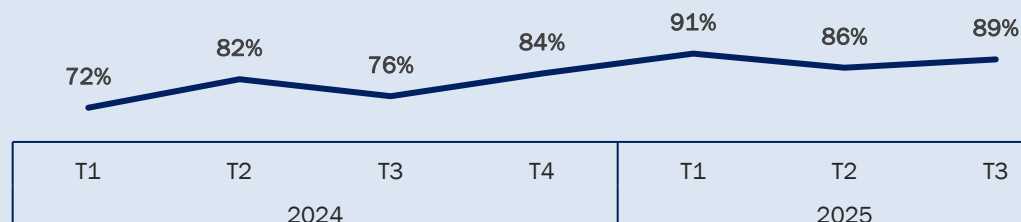


Nivel de Cumplimiento de la Planificación Operativa del Programa Supérate

61

Cantidad de productos terminados con un 80% o más de ejecución, de un total de **75** productos programados en el 3^{er} Trimestre del 2025

Tendencia de Cumplimiento Operativo del POA por trimestre, año 2024-2025



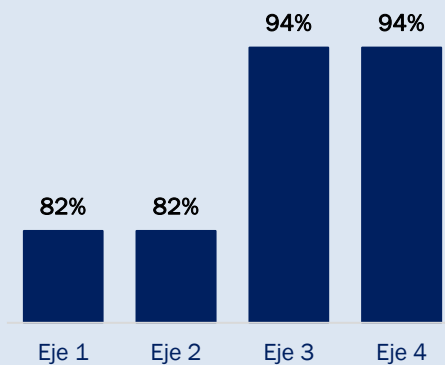
RESUMEN GENERAL DE RESULTADOS

3er Trimestre del año 2025

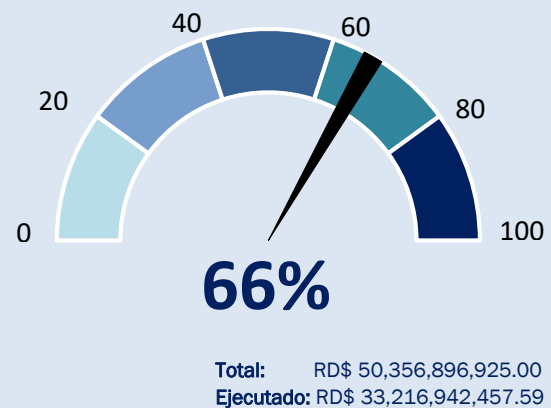
Progreso de la Planificación Institucional por Componente de Intervención



Nivel de ejecución por Eje Estratégico



Desempeño Presupuestario



RESULTADOS DE LOS INDICADORES POR EJES

Los 4 ejes que se presentan a continuación tienen como propósito el dotar a las familias que se encuentran en situaciones de pobreza extrema y moderada de herramientas, a fin de promover su propio desarrollo para superar su estado de pobreza y mejorar sus condiciones de vida.

Para el análisis de este acápite se considera los resultados en los indicadores vinculados exclusivamente a la producción de la institución con el objetivo de medir la generación de los bienes y/o servicios que entrega el programa Supérate.

Eje 1: Consolidación de la continuidad educativa y la protección de las familias

Este eje impulsa acciones orientadas a garantizar que las familias beneficiarias de Supérate cuenten con condiciones que favorezcan la permanencia educativa de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, así como el fortalecimiento del entorno familiar como espacio protector. Se prioriza la articulación interinstitucional para prevenir el abandono escolar, promover el acceso a educación integral y reforzar capacidades familiares que contribuyan a su bienestar y autonomía.

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
# de Niñas y adolescentes de hogares vulnerables orientados en temas de prevención de embarazo adolescente y uniones tempranas	# de Niñas y adolescentes de hogares vulnerables orientados en temas de prevención de embarazo adolescente y uniones tempranas	1,400	900	64%
Adolescentes de 12 a 17 años orientados sobre prevención del embarazo a través de la iniciativa "Bebé, piénsalo bien"	# de adolescentes de 12 a 17 años orientados a través de la iniciativa "Bebé Piénsalo Bien"	407	359	88%
Padres, madres y tutores orientados sobre prevención de embarazo y uniones tempranas	# de titulares de familia orientados en prevención de embarazo y uniones tempranas	900	1,523	100%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Mujeres de hogares vulnerables integradas en grupos de apoyo a mujeres (GAM)	# de grupos GAM Conformados	19	8	42%
Padres, madres y/o tutores orientados sobre prevención de embarazos a través de la iniciativa "Bebé Piénsalo Bien"	# de titulares de familia orientados en prevención de embarazo a través de la iniciativa Bebé Piénsalo Bien	200	175	88%
Liderazgos comunitarios orientados sobre prevención de embarazo y uniones tempranas	# de liderazgos comunitarios orientados sobre prevención de embarazo y uniones tempranas	360	226	63%
Liderazgos comunitarios orientados sobre prevención y erradicación del trabajo infantil	# de liderazgos comunitarios orientados sobre prevención y erradicación del trabajo infantil	218	805	100%
Personas de hogares orientados sobre la prevención y erradicación del trabajo infantil	# de personas de hogares orientados sobre la prevención y erradicación del trabajo infantil	217	187	86%
Apoyo económico entregado a NNA en edad escolar secundaria	# de personas de hogares en edad escolar que reciben incentivo económico escolar (avanza)	102,533	98,173	96%
Niños, niñas y adolescentes integrados en espacios de lectura, expresión cultural y adquisición de conocimientos.	# de niños, niñas y adolescentes integrados en espacios de lectura, expresión cultural y adquisición de conocimientos.	4,155	3,706	89%
Jóvenes integrados en actividades socioeducativas y culturales	# de jóvenes integrados en actividades socioeducativas y culturales	700	1,391	100%
Hogares orientados en buenas prácticas para la convivencia familiar y en comunidad	# de hogares orientados sobre buenas prácticas para la convivencia familiar y en comunidad	300	359	100%
Hogares vulnerables que acogen NNA afectados(as) por violencia intrafamiliar acompañados	# de hogares vulnerables que acogen NNA afectados(as) por violencia intrafamiliar acompañados	72	22	31%
Mujeres afectadas por violencia acompañadas	# de mujeres afectadas por violencia acompañadas	13	12	92%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Apoyo económico entregado a mujeres y hogares acogedores de NNA afectados por violencia intrafamiliar	# de mujeres y hogares acogedores de NNA afectados por violencia intrafamiliar reciben el apoyo económico Supérate Mujer	1,045	1,038	99%
Promedio				82%

Fuente: Elaboración propia con datos del SIPS, Supérate 2025

Eje 2: Mejorado el acceso a servicios esenciales

Este eje busca facilitar el acceso equitativo y oportuno de las familias a servicios básicos como salud, nutrición, agua, saneamiento, vivienda y documentación. A través de alianzas estratégicas y la gestión territorial, Supérate articula con las instituciones competentes para garantizar que los hogares en situación de pobreza y vulnerabilidad accedan a condiciones mínimas de dignidad y desarrollo.

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Apoyo económico para el pago de la factura eléctrica entregado a hogares vulnerables	# de hogares vulnerables que reciben apoyo económico para el pago de la factura eléctrica	548,233	540,753	99%
Hogares vulnerables orientados sobre prácticas éticas, eficiencia energética y cultura de pago	# de hogares vulnerables orientados sobre prácticas éticas, eficiencia energética y cultura de pago	600	687	100%
Personas de hogares vulnerables atendidas mediante jornadas y operativos de salud	# de personas de hogares vulnerables atendidas mediante jornadas y operativos de salud	450	695	100%
Personas adultas y adultas mayores de hogares vulnerables integrados a espacios para fortalecer su bienestar mental y emocional	# de personas adultas y adultas mayores de hogares vulnerables integrados en espacios para fortalecer su bienestar mental y emocional	300	467	100%
Hogares con mujeres embarazadas con	% de hogares con mujeres embarazadas con	95	100	100%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
corresponsabilidades en salud verificadas	corresponsabilidad en salud verificadas			
Hogares con niños/as de 0 a 2 años con corresponsabilidades en salud verificadas	% hogares con niños/as de 0 a 2 años con corresponsabilidades en salud verificadas	95	100	100%
Hogares con niños/as de 3 a 5 años con corresponsabilidades en salud verificadas	% hogares con niños/as de 3 a 5 años con corresponsabilidades en salud verificadas	95	100	100%
Apoyo económico para el acceso a servicios de salud de niños, niñas y adolescentes con discapacidad entregado	#Niños, niñas y adolescentes con discapacidad que reciben apoyo económico para acceder a servicios de salud	7,810	2,735	35%
Paquetes nutricionales entregados a personas vulnerables con baja adherencia al tratamiento de tuberculosis	# de personas vulnerables con tuberculosis y baja adherencia al tratamiento que reciben paquetes nutricionales	572	N/D	N/D
Personas de hogares vulnerables acompañadas en la gestión de documentos de identidad.	# de participantes acompañadas en la gestión de sus documentos de identidad	210	180	81%
Personas adultas de hogares en situación de vulnerabilidad orientados sobre salud sexual y reproductiva	# personas adultas de hogares en situación de vulnerabilidad orientados sobre salud sexual y reproductiva	900	834	93%
Personas de hogares vulnerables en situación de dependencia con acceso a servicios de cuidados	# personas de hogares vulnerables en situación de dependencia canalizados para recibir servicios de cuidados	400	502	100%
Participantes orientados en temas de salud preventiva (Prevención de Enfermedades, Hábitos de vida saludable, Lactancia Materna Exclusiva y Cita Médica)	# participantes orientados en temas de salud preventiva (Prevención de Enfermedades, Hábitos de vida saludable, Lactancia Materna Exclusiva y Cita Médica)	7,810	2,735	35%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Apoyo económico para la compra de alimentos de la canasta básica familiar entregado a hogares vulnerables	# de hogares vulnerables que reciben apoyo económico para la compra de alimentos de la canasta básica familiar.	1,482,317	1,416,657	96%
Apoyo económico para garantizar acceso al gas licuado de petróleo destinado a uso doméstico entregado a hogares vulnerables	# de hogares vulnerables que reciben apoyo económico para garantizar acceso al gas licuado de petróleo destinado a uso doméstico	1,315,715	1,242,455	94%
Hogares vulnerables orientados sobre prácticas de alimentación saludable	# de hogares orientados sobre prácticas de alimentación saludable	900	948	100%
Personas de hogares vulnerables en situación de dependencia con acceso a servicios de cuidados	# personas de hogares vulnerables en situación de dependencia canalizados para recibir servicios de cuidados	400	502	100%
Promedio				82%

Fuente: Elaboración propia con datos del SIPS, Supérate 2025.

Eje 3: Ampliación del acceso a oportunidades de desarrollo y financiamiento

A través de este eje, Supérate promueve la inclusión económica de sus participantes mediante el acceso a formación técnico-vocacional, acompañamiento productivo, impulso al emprendimiento y vinculación con mecanismos de financiamiento. Se enfoca en crear oportunidades sostenibles que les permitan generar ingresos, mejorar sus condiciones de vida y romper el ciclo de pobreza.

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Servicios de intermediación de empleos brindados a personas de hogares vulnerables a nivel nacional	#de personas de hogares vulnerables que reciben servicios de intermediación de empleos	1,005	389	39%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Artesanos/as de hogares vulnerables integrados en proyectos productivos (a nivel nacional)	# de artesanos/as identificados e integrados en proyectos productivos	13	13	100%
Comunidades sensibilizadas en cuidados como una actividad económica y responsabilidad compartida en coordinación con actores de la sociedad civil	# de encuentros de sensibilización de cuidados con la sociedad civil realizados	3	3	100%
Mujeres emprendedoras acompañadas para la sostenibilidad de emprendimientos	# de mujeres emprendedoras que se integran en el proyecto Super Emprendedora	700	837	100%
Nuevos productos desarrollados e introducidos en puntos de ventas	# de nuevos productos textiles introducidos en puntos de ventas	1	1	100%
Personas de hogares vulnerables colocados en programas de pasantías a nivel nacional	# de participantes colocados en pasantías con el sector público y/o privado	69	65	94%
Artesanos/as de hogares vulnerables acompañados en proyectos productivos (a nivel nacional)	# de personas artesanas de proyectos productivos acompañados en sus procesos de comercialización	1,530	1,585	100%
Personas de hogares en situación de vulnerabilidad capacitadas en formación técnica vocacional	# de personas de hogares en situación de vulnerabilidad egresadas de cursos en todo el territorio nacional	N/A	N/A	N/A

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Personas de hogares en situación de vulnerabilidad residentes en zonas rurales capacitados en formación técnica vocacional.	# de personas de hogares en situación de vulnerabilidad egresadas de cursos en zonas rurales	N/A	N/A	N/A
Personas de hogares en situación de vulnerabilidad capacitadas en formaciones alineadas al sector industrial	# de personas de hogares en situación de vulnerabilidad egresadas de cursos vinculados a sector industrial	N/A	N/A	N/A
Personas de hogares en situación de vulnerabilidad capacitadas en habilidades gastronómicas	# de personas egresadas de capacitaciones en gastronomía	230	370	100%
Personas de hogares vulnerables orientados en educación financiera	# personas de hogares vulnerables orientadas en educación financiera	2,700	2,703	100%
Personas agricultoras integradas a proyectos de encadenamiento productivo	# de personas agricultoras integradas en proyectos de encadenamiento productivos a nivel Nacional.	10	13	100%
Personas agricultoras integradas a proyectos de encadenamiento productivo que reciben acompañamiento	#Personas agricultoras integradas a proyectos de encadenamiento productivo que reciben acompañamiento	340	349	100%
Promedio				94%

Fuente: Elaboración propia con datos del SIPS, Supérate 2025.

Eje 4: Fortalecimiento Institucional

Este eje se orienta a mejorar la capacidad operativa, técnica y estratégica, mediante la modernización de procesos, la profesionalización del personal, la mejora de los sistemas de información y el desarrollo de mecanismos de monitoreo, evaluación y rendición de cuentas.

El desempeño general de este componente fue de un **90%**, que, de acuerdo con la escala de valoración, se constituye como un avance significativo.

Cabe destacar que, el Programa Supérate está comprometido con el fortalecimiento institucional que consiste fundamentalmente en la mejora de la eficiencia y la eficacia, principalmente a nivel organizacional y para tales fines se desarrolló lo siguiente:

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Auditoría interna de requisitos legales realizada	# de auditorías legales realizadas	N/A	N/A	N/A
Documentos de carácter legal revisados y/o elaborados	% de solicitudes atendidas oportunamente	N/A	N/A	N/A
Recertificación en Norma ISO 900:2015, INTE G-35/ INTE G-38 obtenida	# de recertificaciones obtenidas	N/A	N/A	N/A
Autoevaluación Modelo (CAF) implementada	# de sub-indicadores de la autoevaluación CAF debidamente completados	N/A	N/A	N/A
Gestión Institucional Monitoreada y Evaluada	# de informes de seguimiento y evaluación elaborados y publicados	2	2	100%
Boletín Estadístico elaborado y publicado	# boletines de estadísticos realizados	1	1	100%
Plan Operativo Anual 2026 aprobado	# Planes operativos aprobados	N/A	N/A	N/A
Plan Anual de Compras y Contrataciones aprobados	# de planes de compras aprobados	N/A	N/A	N/A
Reportes de ejecución presupuestaria basada en la planificación 2025 realizado	# Reportes de ejecución presupuestaria	3	3	100%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Anteproyecto de presupuesto institucional 2026 elaborado	# de anteproyectos de presupuesto realizado	1	1	100%
Información financiera y presupuestaria disponible	Reporte financieros elaborados	1	1	100%
Registro oportuno en sistema de administración de bienes del estado SIAB	% Bienes adquiridos registrados en el SIAB	100	100	100%
Colaboradores/as capacitados/as en formaciones requeridas para su función	# de colaboradores/as capacitados/as en formaciones requeridas para su función	70	96	100%
Desempeño del personal evaluado	% de empleados/as evaluados/as	N/A	N/A	N/A
Actividades para la integración del personal desarrolladas	# de actividades de integración realizadas	2	2	100%
Programa de reconocimiento al buen desempeño implementado	# de actividades de reconocimiento realizadas	1	1	100%
Talleres para la convivencia laboral realizados	# de colaboradores/as orientados en talleres para la convivencia laboral	60	74	100%
Plan de Evaluación de Desempeño Institucional implementado	% de avance en la implementación del Plan de Evaluación de Desempeño institucional	N/A	N/A	N/A
Personal interno a nivel nacional sensibilizado y capacitado en género, derechos humanos, prevención de violencia basada en género y no discriminación	# de personas colaboradoras sensibilizadas y/o capacitadas	505	348	100%
Encuesta de género para conocer la percepción y conocimientos en materia de género, derechos humanos y no discriminación aplicada al personal interno	# de encuestas aplicadas	N/A	N/A	N/A
Acuerdos institucionales monitoreados	# de reportes de monitoreo a los acuerdos realizados	1	1	100%

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Plan de comunicación realizado y alineado al PEI 2025-2028	# de planes de comunicaciones alineado al PEI 2025-2028 realizados	N/A	N/A	N/A
Gestionado los contenidos comunicacionales de la institución	% de solicitudes atendidas	85	98	100%
Requerimientos de información pública atendidos oportunamente	% de requerimientos de información respondidos antes de los 15 días establecidos en la ley 200-04	100	100	100%
Portal de Transparencia Gubernamental actualizado oportunamente	% de cumplimiento Índice de Transparencia	100	90 ⁴	90%
Respuesta oportuna a las quejas, reclamaciones y denuncias canalizadas a través del SNAC-311	% de respuestas a las quejas, reclamaciones y denuncias del sistema 311	100	100	100%
Informes del Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicidades realizado y publicado	# de informes de buzón realizado	3	3	100%
Encuestas de monitoreo a la gestión operativa y a los resultados del programa aplicadas	# de informes de resultados de encuestas aplicadas	N/A	N/A	N/A
Estrategia de articulación territorial desarrollada	# de estrategias de articulación territorial desarrolladas	N/A	N/A	N/A
Demandas comunitarias atendidas	# de jornadas y operativos realizados en la comunidad según demanda	4	5	100%
Zonas de servicios en funcionamiento	# de mantenimientos preventivos y remozamientos realizados	40	40	100%
Seguridad institucional garantiza	% de operativos, actividades institucionales y/o eventos cubiertos con medidas de seguridad	100	100	100%
Cultura institucional de prevención y seguridad física fortalecida	# de colaboradores/as sensibilizados en temas de seguridad preventiva	1	0	0%

⁴ Última evaluación disponible con corte al mes de julio del 2025.

Producto	Indicador del Producto	Resultados esperados	Resultados alcanzados	% Logrado
Procesos institucionales automatizados	% de procesos automatizados según planificación	N/A	N/A	N/A
Solicitudes TIC atendidas	% de solicitudes de requerimientos oportunamente atendidos	100	96	96%
Infraestructura Tecnológica en funcionamiento	# de mantenimientos preventivos y correctivos a la infraestructura tecnológica realizados	9	9	100%
Seguridad cibernética evaluada	# de pruebas de seguridad realizadas	2	2	100%
Promedio				94%

Fuente: Elaboración propia con datos del SIPS, Supérate 2025.

DESEMPEÑO PRESUPUESTARIO

El nivel de ejecución del presupuesto del programa Supérate al tercer trimestre fue de un **65.96%**, el cual tuvo una asignación presupuestaria de cincuenta mil trescientos cincuenta y seis millones ochocientos noventa y seis mil novecientos veinticinco pesos con cero centavos (RD\$50,356,896,925.00) y una ejecución de treinta y tres mil quinientos doscientos dieciséis millones novecientos cuarenta y dos mil setecientos cuatrocientos cincuenta y siete pesos con cero centavos (RD\$33,216,942,457.59).

Programa Supérate: Matriz de Desempeño Presupuestario al 2025

Programa	Asignación presupuestaria 2025 (RD\$)	Ejecución a septiembre 2025 (RD\$)	Índice de Ejecución %
Protección social	50,235,793,965.00	33,194,911,584.35	66.08%
Prevención y atención de la tuberculosis	81,102,960.00	3,767,881.51	4.65%
Reducción de embarazo en adolescentes	40,000,000.00	18,262,991.73	45.66%
Totales	50,356,896,925.00	33,216,942,457.59	65.96%

Fuente: Dirección Financiera, Programa Supérate 2025.

RESULTADOS POR ÁREA

El desempeño general de las áreas respecto al cumplimiento de las metas del POA es del **89%**, que de acuerdo con la escala de valoración se constituye un avance significativo. Aún la ejecución de lo programado presenta retos, sin embargo, estas áreas han logrado ser identificadas y en conjunto con todas las unidades se desarrollará un plan de acción con miras a subsanarlas.

Para la identificación del cumplimiento de las actividades programadas por áreas se contemplan tanto las actividades de carácter final, así como también aquellas intermedias, en función a lo reportado en el Sistema de Información Supérate (SIPS), en el tiempo estipulado por la institución.

Área	%
Áreas Estratégicas	
Dirección de Comunicación	100%
Dirección de Planificación y Desarrollo	95%
Áreas de Soporte	
Departamento de Servicios Generales	100%
Dirección de Recursos Humanos	100%
Dirección de Vinculación Interinstitucional (Articulación)	100%
Dirección Financiera	100%
Dirección Jurídica	100%
Dirección de Tecnología	99%
Oficina de Acceso a la Información	99%
Dirección de Superación Económica	77%
Dirección de Seguridad	44%
Áreas Operativas	
Asuntos Comunitarios	100%
Centro de Superación Gastronómica	100%
Comercio Solidario	100%

Área	%
Áreas Operativas	
Dirección de Agricultura Familiar	100%
Proyecto Familias en Paz	100%
Unidad de Educación e Inclusión Financiera	100%
Dirección Cuidados	97%
Departamento de Emprendimiento de Negocios	94%
Unidad Identificación	92%
Biblioteca Infantil y Juvenil de República Dominicana	88%
Dirección de Jóvenes Supérate (Juventud)	86%
Unidad de Niñez y Adolescencia	85%
Dirección de Operaciones	85%
Dirección de Acompañamiento SocioFamiliar	82%
Dirección de Igualdad de Género y Desarrollo	80%
Unidad de Educación y Salud Preventiva	78%
Promedio general	89%

Fuente: Elaboración propia con datos del SIPS, Supérate 2025.

RESULTADOS DETALLADOS POR ÁREA

Dirección de Superación Económica

Área	Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
		Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
Centro de Superación Gastronómica	2	0	0%	0	0%	2	100%
Comercio Solidario	12	0	0%	0	0%	12	100%
Departamento de Emprendimiento de Negocios	6	1	17%	0	0%	5	83%
Dirección de Agricultura Familiar	13	0	0%	0	0%	13	100%
Dirección de Superación Económica	10	2	20%	1	10%	7	70%
Unidad de Educación e Inclusión Financiera	5	0	0%	0	0%	5	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Centro de Superación Gastronómica	Personas de hogares en situación de vulnerabilidad capacitadas en habilidades gastronómicas	Capacitar participantes en cursos de gastronomía, servicio de sala, manipulación de alimentos y nutrición (técnico vocacional) (40%)	100%
		Realizar difusiones informativas para dar a conocer las oportunidades de formación en gastronomía (20%)	100%
Comercio Solidario	Artesanos/as de hogares vulnerables acompañados en proyectos productivos (a nivel nacional)	Establecer acuerdos y organizar la participación de los artesanos locales en la feria, asegurando la disponibilidad de las piezas y la logística (10%)	100%
		Realizar promoción de las ferias y convocar a partes interesadas (5%)	100%
		Realizar visitas de reforzamiento a los/as artesanos/as del programa para brindar apoyo en sus procesos productivos (20%)	100%
		Ejecutar la participación en la feria, presentando las piezas de los artesanos, interactuando con los visitantes y generando oportunidades de ventas y promoción.) (30%)	100%
		Gestionar la preparación de todos los materiales necesarios (muestras, catálogos, decoración del stand) para exhibición de piezas de manera efectiva en la feria (5%)	100%
		Realizar registro y sistematización del acompañamiento y participación comercial (10%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Comercio Solidario	Artesanos/as de hogares vulnerables integrados en proyectos productivos (a nivel nacional)	Formalizar la integración de las personas artesanas programa mediante la firma de acuerdos y compromisos, asegurando su participación activa y el cumplimiento de las condiciones establecidas. (40%)	100%
		Realizar inducción a personas artesanas seleccionadas sobre las características, objetivos y beneficios del programa, detallando las oportunidades y el impacto potencial para sus proyectos productivos. (30%)	100%
		Realizar un levantamiento para identificar personas de hogares en situación de vulnerabilidad con habilidades de artesanales (30%)	100%
	Nuevos productos artesanales desarrollados e introducidos en puntos de ventas	Gestionar coordinación con diseñadores/as para la conceptualización de nuevos productos textiles (10%)	100%
		Gestionar la confección de muestras físicas del producto para mostrar el diseño final y apoyar la toma de decisiones antes de su producción (15%)	100%
		Gestionar la promoción y distribución de los productos textiles en los canales definidos (nuevos puntos de ventas y espacios de comercialización ya existentes) (25%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Departamento de Emprendimiento de Negocios	Mujeres emprendedoras acompañadas para la sostenibilidad de emprendimientos	Impartir programa formativo (13 bloques temáticos) de reforzamiento para microempresas del proyecto Mujeres Supe emprendedoras (30%)	100%
		Impartir taller de integración a mujeres seleccionadas (10%)	100%
		Realizar visitas de seguimiento a emprendimientos productivos (20%)	100%
		Gestionar participación de emprendimientos en ferias comerciales (10%)	100%
		Realizar graduación de cierre del programa SuperEmprendedoras 2024 (5%)	0%
		Realizar registro y sistematización del acompañamiento a mujeres activas (10%)	100%
Dirección de Agricultura Familiar	Personas agricultoras integradas a proyectos de encadenamiento productivo	Realizar charlas de sensibilización a los agricultores seleccionados sobre las características, objetivos y beneficios del programa, detallando las oportunidades y el impacto potencial para sus proyectos productivos. (30%)	100%
		Realizar un levantamiento de información para identificar a los agricultores de hogares vulnerables en diferentes zonas. (30%)	100%
		Formalizar el acuerdo de la integración de los agricultores al programa, mediante la firma de un acuerdo. (40%)	100%
	Personas agricultoras integradas a proyectos de encadenamiento productivo que reciben acompañamiento	Celebrar eventos gastronómicos que promuevan los productos locales. (15%)	100%
		Convocar y promocionar los eventos de experiencia gastronómica. (5%)	100%
		Coordinar con entidades públicas y privadas la puesta en marcha de eventos de comercialización. (5%)	100%
		Gestionar intermediaciones comerciales directas a fin de apoyar a los participantes en la comercialización de productos agrícolas. (15%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Dirección de Agricultura Familiar	Personas agricultoras integradas a proyectos de encadenamiento productivo que reciben acompañamiento	Realizar acercamientos para fortalecer relaciones con restaurantes y productores locales para la realización de eventos gastronómicos. (5%)	100%
		Realizar eventos de comercialización y-o promoción de los productos agrícolas de los participantes (15%)	100%
		Realizar un diagnóstico sobre las habilidades y capacidades productivas de los agricultores/as. (5%)	100%
		Realizar un levantamiento sobre la demanda de productos agrícolas. (10%)	100%
		Realizar visitas de supervisión y reforzamiento de habilidades a unidades productivas. (15%)	100%
		Registrar y sistematizar los datos de los acompañamientos brindados. (10%)	100%
Unidad de Educación e Inclusión Financiera	Personas de hogares vulnerables orientados en educación financiera	.Coordinar con aliados estratégicos especializados en educación financiera (10%)	100%
		Gestionar la convocatoria de participantes a charlas y talleres (10%)	100%
		Impartir charlas a participantes sobre cultura del ahorro, cooperativismo u otros tópicos vinculados a la educación financiera según el plan curricular (35%)	100%
		Realizar talleres de reforzamiento en educación financiera, emprendimiento y desarrollo personal dirigidos a emprendedores/as (35%)	100%
		Realizar visitas de seguimiento a participantes vinculados cooperativas (10%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Dirección de Superación Económica	Personas de hogares vulnerables colocados en programas de pasantías a nivel nacional	Efectuar/Completar el ingreso de los participantes, garantizando su integración en los espacios de pasantía asignados) (40%)	94%
		Gestionar las oportunidades de colocación en pasantías de participantes egresados de acciones formativas y capacitaciones en general. (30%)	100%
		Identificar los participantes que cumplen con los perfiles requeridos para las pasantías. (30%)	100%
	Servicios de intermediación de empleos brindados a personas de hogares vulnerables a nivel nacional	Realizar identificación de instituciones o empresas del sector privado, público, ONG y/o academias técnicas para la fidelización con el programa Supérate. (10%)	100%
		Realizar jornadas y ferias de empleo (20%)	100%
		Realizar orientación y-o mentorías personalizadas enfocadas en potenciar fortalezas e intereses laborales (20%)	0%
		Realizar solicitud de convocatoria de participantes para talleres de empleabilidad a través del OPER-11 (5%)	100%
		Realizar talleres de técnica de búsqueda de empleo de forma grupal dirigido a personas en situación de vulnerabilidad (20%)	59%
		Realizar visitas, encuentros y-o actividades con las empresas identificadas para coordinación (5%)	100%
		Vincular a participantes a servicios de empleo, empleos directos, empresas o instituciones para aumentar sus oportunidades de inserción laboral (bolsa de empleo, Trabaja ya y/o agencias de colocación) (20%)	27%

Dirección de Acompañamiento Sociofamiliar

Área	Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
		Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
		Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
Atención a NNA huérfanos por feminicidio	4	1	25%	0	0%	3	75%
Biblioteca Infantil y Juvenil de República Dominicana	8	0	0%	2	25%	6	75%
Dirección de Acompañamiento SocioFamiliar	15	3	20%	0	0%	12	80%
Dirección de Igualdad de Género y Desarrollo	6	0	0%	2	33%	4	67%
Dirección de Jóvenes Supérate (Juventud)	13	1	8%	1	8%	11	85%
Proyecto Familias en Paz	6	0	0%	0	0%	6	100%
Red de Fraternidad de Mujeres	9	5	56%	0	0%	4	44%
Unidad de Educación y Salud Preventiva	20	9	45%	0	0%	11	55%
Unidad de Niñez y Adolescencia	13	0	0%	4	31%	9	69%
Unidad Identificación	2	0	0%	0	0%	2	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Atención a NNA huérfanos por feminicidio	Hogares vulnerables que acogen NNA afectados(as) por violencia intrafamiliar acompañados	Realizar charlas sobre resiliencia y duelo a familias acogedoras de NNA Huérfanos por Feminicidio (15%)	100%
		Realizar convocatoria de hogares acogedores de NNA a charlas (10%)	100%
		Realizar talleres al personal en estrategia de intervención de NNA y familias víctimas de violencia intrafamiliar (dependencias regionales Supérate) (15%)	100%
		Realizar visitas y/o seguimiento para de apoyo y acompañamiento legal, psicológico y/o social a familias acogedoras de NNA Huérfanos por Feminicidio (50%)	31%
Biblioteca Infantil y Juvenil de República Dominicana	Niños, niñas y adolescentes integrados en espacios de lectura, expresión cultural y adquisición de conocimientos.	Realizar campamento de verano con enfoque lúdico y formativo (10%)	100%
		Convocar a niños, niñas y adolescentes a conversatorios con escritores invitados (5%)	100%
		Ejecutar programación de talleres (literarios, de escritura, artístico, de valores, deportivos) dirigidos a niños, niñas y adolescentes (25%)	75%
		Realizar celebración de efemérides culturales, patrióticas y/o fechas claves (10%)	100%
		Realizar conversatorios con niños, niñas y adolescentes sobre temas culturales y literarios (15%)	100%
		Realizar convocatoria de niños, niñas y adolescentes a campamento de verano (5%)	100%
		Realizar identificación y coordinación con espacios culturales y centros educativos (5%)	100%
		Realizar ruta cultural en centros educativos (15%)	67%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Dirección de Acompañamiento SocioFamiliar	Hogares con mujeres embarazadas con corresponsabilidades en salud verificadas	Gestionar base de datos con hogares sujetos a verificación y formularios para visitas en campo (25%)	100%
		Realizar levantamiento para identificación de mujeres embarazadas en hogares del programa (30%)	48%
		Verificar el cumplimiento de asistencia a citas médicas programadas por mujeres embarazadas a través de visitas domiciliarias y/o cruces administrativos. (45%)	100%
	Hogares con niños/as de 0 a 2 años con corresponsabilidades en salud verificadas	Gestionar base de datos con hogares sujetos a verificación y formularios para visitas en campo (25%)	100%
		Realizar levantamiento para identificación de niños 0-2 años en hogares del programa (30%)	9%
		Verificar el cumplimiento de asistencia a citas médicas programadas por niños 0-2 años de edad a través de visitas domiciliarias y/o cruces administrativos. (45%)	100%
	Hogares con niños/as de 3 a 5 años con corresponsabilidades en salud verificadas	Gestionar base de datos con hogares sujetos a verificación y formularios para visitas en campo (25%)	100%
		Realizar levantamiento para identificación de niños 3-5 años de edad en hogares del programa (30%)	8%
		Verificar el cumplimiento de asistencia a citas médicas programadas por niños 3-5 años de edad a través de visitas domiciliarias y/o cruces administrativos. (45%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Dirección de Acompañamiento SocioFamiliar	Plan de ruta de la superación monitoreado	Elaborar plan de la ruta basado en el diagnóstico (25%)	100%
		Enviar comunicación a hogares seleccionados para dar inicio al levantamiento de la ficha de caracterización (5%)	100%
		Realizar convocatoria a hogares priorizados a encuentros de inducción en las provincias seleccionadas (5%)	100%
		Realizar encuentro de inducción a hogares priorizados a en las provincias seleccionadas (20%)	100%
		Realizar informe diagnóstico (10%)	100%
		Realizar visitas a hogares para aplicación ficha de caracterización a los hogares priorizados (30%)	100%
Dirección de Igualdad de Género y Desarrollo	Personal interno a nivel nacional sensibilizado y capacitado en género, derechos humanos, prevención de violencia basada en género y no discriminación	Ejecución de talleres de sensibilización sobre género, derechos humanos y prevención de VBG. (30%)	61%
		Gestionar convocatoria del personal a talleres y/o capacitaciones (5%)	100%
		Gestionar participación de colaboradores(as) en el Curso MOOC sobre corresponsabilidad del cuidado para la sostenibilidad de la vida (30%)	100%
		Realizar actividades conmemorativas alusivas a derechos de las mujeres y las niñas (20%)	60%
		Realizar coordinación con el Ministerio de la Mujer para facilitar cursos especializados. (5%)	100%
		Realizar desarrollo de materiales y coordinación logística para actividades conmemorativas (10%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Dirección de Jóvenes Supérate (Juventud)	Adolescentes de 12 a 17 años orientados sobre prevención del embarazo a través de la iniciativa "Bebé, piénsalo bien"	Coordinar logística de actividad (simuladores de bebés en el centro educativo, espacio, materiales) (20%)	100%
		Impartir la charla sobre prevención de embarazos en adolescentes y entrega de los simuladores de bebé (50%)	88%
		Realizar charla de retroalimentación y entrega del reporte de su experiencia con el simulador. (30%)	32%
	Jóvenes integrados en actividades socioeducativas y culturales	Ejecutar charlas educativas (temas de interés para jóvenes según el plan de juventudes). (20%)	100%
		Coordinar con facilitadores (Supérate, ONGs, instituciones públicas) (5%)	100%
		Desarrollar visitas guiadas "Un viaje Por Mi Patria" (20%)	75%
		Desarrollar sesiones formativas a jóvenes (Master Class Supérate) (20%)	100%
		Gestionar alianzas con centros educativos y espacios para las intervenciones. (10%)	100%
		Gestionar convocatoria y logística de evento (5%)	100%
		Identificar y coordinar con expositores (5%)	100%
		Identificar y coordinar visitas a lugares históricos y culturales (Museos, Palacio Nacional, Museo de Duarte, Congreso Nacional etc.) (10%)	100%
	Padres, madres y/o tutores orientados sobre prevención de embarazos a través de la iniciativa "Bebé Piénsalo Bien"	Coordinar logística de actividad (espacio, materiales, convocatoria) (30%)	100%
		Implementar charla para padres, madres y/o tutores sobre prevención de embarazos (70%)	88%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Proyecto Familias en Paz	Hogares orientados en buenas prácticas para la convivencia familiar y en comunidad	Realizar charlas educativas sobre convivencia sana y cultura de paz dirigidas a familias del programa (40%)	100%
		Realizar charlas educativas sobre resolución pacífica de conflictos dirigida a OBC y liderazgos comunitarios (40%)	100%
		Gestionar convocatoria a familias del programa y organizaciones comunitarias (20%)	100%
	Hogares vulnerables orientados sobre prácticas éticas, eficiencia energética y cultura de pago	Gestionar acuerdos con las EDEs para procesos de concientización energética y cultura de pago (10%)	100%
		Gestionar identificación de participantes a priorizar y convocatoria para talleres (20%)	100%
		Realizar charlas educativas sobre prácticas éticas, eficiencia energética y cultura de pago a familias del programa (40%)	100%
Red de Fraternidad de Mujeres	Mujeres afectadas por violencia acompañadas	Realizar registro del acompañamiento brindado (10%)	92%
		Registrar en matriz control casos de mujeres afectadas por violencia basada en género e intrafamiliar identificadas (visitas en campos) o recibidas (referimientos) (10%)	100%
		Gestionar sesiones de apoyo psicológico y orientación legal (100%) (40%)	41%
		Realizar seguimiento de caso (visitas, llamadas, sesiones). (100%) (40%)	0%
	Mujeres de hogares vulnerables integradas en grupos de apoyo a mujeres (GAM)	Conformar Grupos de Apoyo de Mujeres (GAM) en las 10 regiones de desarrollo (15%)	42%
		Formar Agentes Multiplicadoras en la metodología para acompañar Grupos de Apoyo de Mujeres (GAM) (25%)	0%
		Identificar mujeres de hogares vulnerables para integrar en grupos GAM (20%)	100%
		Realizar encuentros de sensibilización en prevención de VBG y ciudadanía responsable (25%)	25%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Red de Fraternidad de Mujeres	Mujeres de hogares vulnerables integradas en grupos de apoyo a mujeres (GAM)	Realizar visitas de supervisión y monitoreo a grupos de apoyos de mujeres (15%)	83%
Unidad de Educación y Salud Preventiva	Hogares vulnerables orientados sobre prácticas de alimentación saludable	Impartir charlas sobre Hábitos Saludables; Higiene e Inocuidad Alimentaria; Como limitar la Pérdida y Desperdicio de Alimentos (80%)	100%
		Gestionar convocatoria de hogares a charla (20%)	0%
	Paquetes nutricionales entregados a personas vulnerables con baja adherencia al tratamiento de tuberculosis	Entregar los kits de alimentación a participantes con tuberculosis con factores de baja adherencia al tratamiento de tuberculosis. (40%)	50%
		Gestionar con el Ministerio de Salud Pública de la base de datos de los participantes que recibirán los kits. (10%)	0%
		Realizar registro en matriz control de las personas impactadas con la entrega de los kits de alimentación (monitoreo) (30%)	0%
	Participantes orientados en temas de salud preventiva (Prevención de Enfermedades, Hábitos de vida saludable, Lactancia Materna Exclusiva y Cita Médica)	Impartir charlas sobre Enfermedades Tropicales (ET); Enfermedades del Tracto Respiratorio (ER) e Inmunización (20%)	100%
		Gestionar convocatoria de hogares a charlas (5%)	0%
		Impartir charlas sobre el uso y abuso de sustancias lícitas e ilícitas. (20%)	100%
		Impartir charlas y talleres sobre manejo del estrés, pausas activas e higienes postural con sus implicaciones para adultos y adultos mayores (10%)	100%
		Impartir talleres sobre hábitos saludables a participantes identificados en la ruta de la pobreza (10%)	0%
		Realizar convocatoria para las charlas sobre Enfermedades Tropicales (ET); Enfermedades del Tracto Respiratorio (ER) e Inmunización (5%)	0%
		Realizar convocatoria para los talleres de acompañamiento integral a embarazadas. (5%)	100%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Unidad de Educación y Salud Preventiva	Participantes orientados en temas de salud preventiva (Prevención de Enfermedades, Hábitos de vida saludable, Lactancia Materna Exclusiva y Cita Médica)	Realizar convocatorias sobre talleres de manejo del estrés, pausas activas e higiene postural con sus implicaciones (5%)	0%
		Realizar taller de acompañamiento integral a mujeres embarazadas : "Más allá de tu embarazo" (20%)	94%
	Personas adultas de hogares en situación de vulnerabilidad orientados sobre salud sexual y reproductiva	Gestionar convocatoria de participantes a charlas a través del OPER-11 (20%)	100%
		Impartir charlas sobre enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) y enfermedades de transmisión sexual (ETS) (80%)	93%
	Personas adultas y adultas mayores de hogares vulnerables integrados a espacios para fortalecer su bienestar mental y emocional	Gestionar convocatoria a encuentros para el bienestar mental y emocional de las personas adultas y adultas mayores (15%)	0%
		Realizar encuentros de interacción cognitiva y desarrollo (lúdica, arte, ejercicios de memorias, envejecimiento, entre otros). (70%)	100%
	Personas de hogares vulnerables atendidas mediante jornadas y operativos de salud	Realizar convocatoria de operativos y jornadas médicas en la comunidad (30%)	100%
		Realizar operativos y jornadas médicas en la comunidad (70%)	100%
Unidad de Niñez y Adolescencia	Liderazgos comunitarios orientados sobre prevención de embarazo y uniones tempranas	Realizar convocatoria a liderazgos comunitarios para participación en los talleres de sensibilización en municipios priorizados (20%)	78%
		Sensibilizar a través de talleres a liderazgos comunitarios y representantes de las instituciones sobre la prevención de la UTEA (territorios priorizados) (50%)	63%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Unidad de Niñez y Adolescencia	Liderazgos comunitarios orientados sobre prevención y erradicación del trabajo infantil	Gestionar convocatoria a talleres de sensibilización (20%)	100%
		Realizar sensibilizaciones a través de talleres de formación en método DAR-CE dirigidos a liderazgos comunitarios y otros actores claves (50%)	100%
	Niños, niñas y adolescentes de hogares vulnerables orientados en temas de prevención de embarazo adolescente y uniones tempranas	Realizar encuentro de inducción con participación de titulares de familias y niñas y adolescentes (5%)	100%
		Conformar clubes de chicas en los municipios SDO, SDE, SDN, Alcarrizos, Santiago, Distrito Nacional, Higüey, Barahona y San Cristóbal (25%)	75%
		Integrar a niñas y adolescentes a clubes de chicas (implementación curricular) (50%)	64%
		Realizar convocatoria a primer encuentro (5%)	100%
		Realizar graduación de clubes de chicas en los municipios: SDO, SDE, SDN, Alcarrizos, Santiago, Higüey, Barahona y San Cristóbal (5%)	100%
	Padres, madres y tutores orientados sobre prevención de embarazo y uniones tempranas	Realizar convocatoria a las familias para su participación en los talleres de sensibilización en municipios priorizados (10%)	100%
		Sensibilizar a través de talleres padres, madres y/o tutores de las niñas y adolescentes en las repercusiones de la UTEA en los municipios priorizados (50%)	100%
	Personas de hogares orientados sobre la prevención y erradicación del trabajo infantil	Gestionar convocatoria a talleres de sensibilización (20%)	100%
		Realizar sensibilizaciones a través de talleres de formación en método DAR-CE dirigidos a personas de hogares en situación de vulnerabilidad (50%)	86%

Área	Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Unidad Identificación	Personas de hogares vulnerables acompañadas en la gestión de documentos de identidad.	Realizar levantamiento de captación de personas de hogares vulnerables sin documentación (a través de visitas a campo o cruces administrativos) (35%)	100%
		Acompañar y dar seguimientos a personas de hogares vulnerables en el proceso de gestión de documentos para procesos de declaración tardía. (50%)	86%

Dirección de Cuidados

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
12	0	0%	1	8%	11	92%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Comunidades sensibilizadas en cuidados como una actividad económica y responsabilidad compartida en coordinación con actores de la sociedad civil	Gestionar convocatoria a encuentros con la mesa local (10%)	100%
	Realizar encuentros con mesa local para aunar esfuerzos de cara al cumplimiento de piloto (45%)	100%
	Realizar encuentros con organizaciones de sociedad civil (45%)	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Cuidadores certificados referidos a oportunidades laborales en servicios de cuidados domiciliarios	Gestionar convocatoria de participantes a jornadas de captación (5%)	100%
	Realizar inducción en el territorio sobre el piloto de cuidados y oportunidades formativas (25%)	67%
	Realizar jornadas de identificación de participantes con interés en brindar servicios de cuidados (20%)	100%
	Registrar en matriz de control perfiles referidos por organizaciones de la sociedad civil, mesas locales, instituciones del piloto, regionales u otros actores (5%)	100%
	Remitir a INFOTEP participantes priorizados para inicio de proceso formativo en cuidados (10%)	100%
Personas de hogares vulnerables en situación de dependencia con acceso a servicios de cuidados	Realizar jornadas en campo para aplicación de la ficha técnica de cuidados a hogares elegibles a fines de levantar demanda de cuidados, disposición de recibir el servicio y actualización de datos (30%)	100%
	Crear y remitir expedientes de participantes a recibir el servicio de cuidados a CONAPE (40%)	100%
	Realizar comunicación a hogares para visitas a campo (5%)	100%
	Realizar identificación de hogares elegibles (priorización a participantes del programa en territorios de intervención) (20%)	100%

Dirección Administrativa

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
2	0	0%	0	0%	2	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Zonas de servicios en funcionamiento	Implementar plan de mantenimiento programado. (30%)	100%
	Implementar plan de remozamiento programado. (30%)	100%

Dirección de Comunicación

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
3	0	0%	0	0%	3	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Gestionado los contenidos de la institucion comunicacionales	Diseñar y producir piezas comunicacionales según requerimientos (%) (20%)	100%
	Elaborar calendario de contenidos (20%)	100%
	Gestionar la aprobación de contenidos con las áreas involucradas (%) (40%)	100%
	Remitir ficha de levantamiento de necesidades de comunicación a las áreas (20%)	100%

Dirección de Seguridad

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
3	2	67%	0	0%	1	33%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Cultura institucional de prevención y seguridad física fortalecida	Coordinar con Comunicaciones una campaña interna de concienciación sobre protocolo de seguridad (20%)	0%
	Implementar jornadas de capacitación al personal en prevención (30%)	0%
Seguridad institucional garantiza	Realizar asignación de personal y recursos técnicos según criticidad del evento (40%)	100%

Dirección de Operaciones

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
37	7	19%	0	0%	30	81%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Apoyo económico entregado a mujeres y hogares acogedores de NNA afectados por violencia intrafamiliar	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (35%)	99%
	Gestionar las validaciones formales necesarias (firmas y sellos) para autorizar el oficio de nómina (10%)	100%
	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (15%)	100%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (15%)	100%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (25%)	100%
Apoyo económico entregado a NNA en edad escolar secundaria	Obtener las validaciones formales necesarias para autorizar el oficio de nómina (10%)	100%
	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (35%)	88%
	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (15%)	100%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (15%)	100%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (25%)	100%
Apoyo económico para el acceso a servicios de salud de niños, niñas y adolescentes con discapacidad entregado	Obtener las validaciones formales necesarias para autorizar el oficio de nómina (10%)	100%
	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (35%)	100%
	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (15%)	100%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (15%)	100%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (25%)	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Apoyo económico para el pago de la factura eléctrica entregado a hogares vulnerables	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (15%)	100%
	Gestionar las validaciones formales necesarias (firmas y sellos) para autorizar el oficio de nómina (10%)	100%
	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (35%)	99%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (15%)	100%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (25%)	100%
Apoyo económico para garantizar acceso al gas licuado de petróleo destinado a uso doméstico entregado a hogares vulnerables	Obtener las validaciones formales necesarias para autorizar el oficio de nómina (10%)	100%
	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (35%)	97%
	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (15%)	100%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (15%)	100%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (25%)	100%
Apoyo económico para la compra de alimentos de la canasta básica familiar entregado a hogares vulnerables	Obtener las validaciones formales necesarias para autorizar el oficio de nómina (10%)	100%
	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (35%)	98%
	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (15%)	100%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (15%)	100%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (25%)	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Apoyo económico para la prevención de uniones temprana y prevención de embarazo entregado a adolescentes de 12 a 17 años de edad	Gestionar firma de carta compromiso a los hogares cubiertos por la transferencia (15%)	0%
	Gestionar las validaciones formales necesarias (firmas y sellos) para autorizar el oficio de nómina (10%)	0%
	Realizar proceso de análisis y selección de las niñas y adolescentes que cumple con los criterios de priorización (20%)	0%
	Remitir el oficio de nómina según la planificación de hogares para el proceso de pago (15%)	0%
	Solicitar la aplicación de novedades y ajustes a la nómina (10%)	0%
	Solicitar la generación del oficio de nómina (10%)	0%
	Verificar que los datos del oficio de nómina sean correctos y completos (20%)	0%

Dirección de Tecnología

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
12	0	0%	0	0%	12	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Infraestructura Tecnológica en funcionamiento	Realizar mantenimientos correctivos y preventivos (50%)	100%
Procesos institucionales automatizados	Evaluar pertinencia de la solicitud recibida (20%)	100%
	Entrega de solución y documentación de proceso automatizado. (20%)	100%
	Gestionar resolución técnica en el plazo establecido según tipo de requerimiento (80%)	96%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Recertificación en normativas del ciclo de madurez OGTIC obtenidas	Entregar oportunamente las evidencias completas a OGTIC para cada norma. (10%)	100%
	Realizar ajustes técnicos o documentales en caso de brechas detectadas. (25%)	100%
	Recolectar y organizar las evidencias requeridas (políticas, capturas, publicaciones, etc.). (25%)	100%
	Revisar el estado actual de cumplimiento para cada norma: A2, E1, A3, A4 (autoanálisis y brechas). (20%)	100%
Seguridad cibernética evaluada	Implementación de correlación de Eventos de Seguridad (SIEM) (20%)	100%
	Contratar o coordinar con proveedor especializado para la implementación de análisis de eventos de los sistemas (LOG) (5%)	100%
	Contratar o coordinar con proveedor especializado para la implementación SIEM (5%)	100%
	Implementar análisis de eventos de los sistemas (LOG) (20%)	100%

Dirección de Recursos Humanos

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
11	0	0%	0	0%	11	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Actividades para la integración del personal desarrolladas	Gestionar disponibilidad de recursos y aprobación de la MAE (30%)	100%
	Desarrollar actividad planificada (50%)	100%
Colaboradores/as capacitados/as en formaciones requeridas para su función	Coordinar con facilitadores internos o externos la impartición de las capacitaciones (10%)	100%
	Impartir capacitaciones a los colaboradores según necesidades detectadas (35%)	100%
	Realizar convocatoria a los colaboradores/as a capacitaciones según grupos de interés (5%)	100%
Desempeño del personal evaluado Programa de reconocimiento al buen desempeño implementado	Realizar monitoreo trimestral de los acuerdos de desempeño (20%)	100%
	Coordinar la votación de los departamentos para la selección de los colaboradores destacados en cada trimestre basado en criterios preestablecidos (30%)	100%
	Realizar entrega de certificados (40%)	100%
	Seleccionar a los colaboradores reconocidos por su buen desempeño laboral en cada trimestre (30%)	100%
Talleres para la convivencia laboral realizados	Impartir taller a al personal en temas como: acoso sexual, resolución de conflictos, manual de conducta y sistema de consecuencias, reforzando los mecanismos de apoyo institucional (80%)	100%
	Realizar convocatoria al personal para participación en talleres (20%)	100%

Dirección de Planificación y Desarrollo

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
16	1	6%	0	0%	15	94%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Autoevaluación Modelo (CAF) aprobada	Elaborar Plan de Mejora CAF 2026 y remitir al MAP para carga (20%)	0%
	Elaborar y remitir autodiagnóstico CAF (25%)	100%
	Elaborar y remitir informe CAF-2025 (20%)	100%
Boletín Estadístico elaborado y publicado	Analizar los datos y elaborar los gráficos, tablas y resúmenes necesarios (30%)	100%
	Recopilar las informaciones estadísticas pertinentes de las áreas responsables (10%)	100%
	Redactar y remitir a OAI boletín estadístico aprobado (30%)	100%
	Validar y depurar los datos recopilados para asegurar su calidad y consistencia (30%)	100%
Gestión Institucional Monitoreada y Evaluada	Elaborar y remitir informes de monitoreo a la planificación para toma de decisiones (trimestral, semestral y anual) (30%)	100%
	Enviar a las áreas la retroalimentación sobre la revisión de evidencias (10%)	100%
	Revisar las evidencias de logros cargadas al SIPS por todas las áreas (30%)	100%
Informes del Buzón de Quejas, Sugerencias y Felicitaciones realizado y publicado	Actualizar semanalmente la matriz de control de QSF (FO-SGI-24) (30%)	100%
	Notificar a las partes involucradas las quejas o sugerencias detectadas a fines de su gestión (30%)	100%
	Realizar y publicar informe del buzón QSF con las informaciones levantadas en el mes (40%)	100%
Plan Anual de Compras y Contrataciones aprobado	Realizar consolidación de las informaciones recabadas en el formulario FO-PLAN-12 sobre presupuesto (15%)	100%
	Realizar mesa de trabajo con áreas sustantivas para análisis de viabilidad del presupuesto detectada requerido (20%)	100%
	Remitir a Dirección Financiera presupuesto operativo preliminar 2026 a fines de la formulación del presupuesto (10%)	100%

Dirección de Vinculación Interinstitucional (Articulación)

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
3	0	0%	0	0%	3	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Acuerdos institucionales monitoreados	Coordinar y realizar encuentros con instituciones potencialmente aliadas para explorar acuerdos de colaboración (10%)	100%
	Elaborar boletines periódicos que informen avances y logros de las alianzas (10%)	100%
	Establecer convenios y/o acuerdos para fortalecer las estrategias del programa frente a la pobreza. (15%)	83%

Dirección Financiera

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
11	0	0%	0	0%	11	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Anteproyecto de presupuesto institucional 2026 elaborado	Elaborar el anteproyecto de presupuesto 2026 (40%)	100%
	Cargar en el sistema de gestión financiera (SIGEF) el presupuesto 2026 aprobado. (20%)	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Información financiera y presupuestaria disponible	Elaborar los estados financieros, realizar las conciliaciones bancarias y el cierre de las operaciones contables. (40%)	100%
	Elaborar y cargar al sistema de acreditación de las Normativas contables (SISANOC), los reportes financieros, en cumplimiento a las normas que establece DIGECOG. (40%)	100%
	Presentar las informaciones requeridas a la Dirección de acceso a la información pública (DAI). (20%)	100%
Registro oportuno en sistema de administración de bienes del estado SIAB	Codificar activos fijos del programa (40%)	100%
	Determinar los activos fijos adquiridos a codificar notificados por Dirección Administrativa (20%)	100%
	Registrar en el sistema de administración de bienes del estado (SIAB), los activos adquiridos (40%)	100%
Reportes de ejecución presupuestaria basada en la planificación 2025 realizado	Analizar y realizar las modificaciones presupuestarias para readecuar las apropiaciones según las necesidades operativas y conforme al margen estipulado (<5%) (30%)	100%
	Programar la ejecución presupuestaria mensual. Considerando los topes de cuotas asignados por Digepres (40%)	100%
	Realizar informe de ejecución del presupuesto de todas las obligaciones, contraídas según las diferentes etapas del gasto. (30%)	100%

Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI)

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
11	0	0%	0	0%	11	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Portal de Transparencia Gubernamental actualizado oportunamente	Actualizar el portal de transparencia con las informaciones recabadas (40%)	90%
	Elaborar y difundir matriz que defina las responsabilidades, dirección responsable y periodicidad de entrega de los requerimientos en el portal de transparencia institucional (20%)	100%
	Recopilar las informaciones con las áreas competentes (40%)	100%
Requerimientos de información pública atendidos oportunamente	Dar seguimiento a las solicitudes activas (30%)	100%
	Elaborar Balance de Gestión OAI e informe con matriz de solicitudes de información trimestral para su publicación oportuna (SAIP) (10%)	100%
	Recopilar y entregar las informaciones solicitadas a los usuarios (40%)	100%
	Tramitar las solicitudes recibidas a las áreas competentes (20%)	100%
Respuesta oportuna a las quejas, reclamaciones y denuncias canalizadas a través del SNAC-311	Dar respuesta oportuna a las novedades recibidas (40%)	100%
	Dar seguimiento a las áreas con novedades activas (30%)	100%
	Elaborar y publicar oportunamente informe estadístico trimestral del sistema 3-1-1 (10%)	100%
	Tramitar las novedades recibidas a las áreas competentes (20%)	100%

Subdirección de Desarrollo Local

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
6	0	0%	0	0%	6	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Demandas comunitarias atendidas	Organizar foros sociales para presentación de las soluciones en el territorio con presencia de la MAE (15%)	100%
	Realizar acercamientos con los CAPS, a fines de detectar problemáticas en sus comunidades (20%)	100%
	Realizar capacitaciones a los CAPS para reforzar su rol en la comunidad (20%)	100%
	Realizar informe diagnóstico de problemáticas detectadas en la comunidad (5%)	100%
	Realizar jornadas de servicios sociales para atender a las necesidades detectadas (15%)	100%
	Realizar mesas de trabajo intersectoriales con instituciones aliadas (10%)	100%

Dirección Jurídica

Total de Actividades programadas	Nivel de avance					
	Regular o nulo		Parcial		Cumplido	
	Cantidad	%	Cantidad	%	Cantidad	%
6	0	0%	0	0%	6	100%

Producto	Actividad (es)	Avance Trimestral
Documentos legales elaborados y revisados conforme a la normativa vigente	Realizar encuentros de trabajo con el área requirente para elaboración de documento (50%)	100%
	Realizar validación interna y remitir al área requirente (30%)	100%
	Registrar las solicitudes en el sistema de control (20%)	100%

Aprobado por



Raymundo Rodríguez Javier

Director de Planificación y Desarrollo.

