



## **CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA**

### **Sistema Integrado de Gestión Financiera**

Periodo

Fiscal:

No. Expediente:

(Portal Transaccional) 2019-CMC-0294

No. Documento:

PROSOLI 06-2019-0672-AP

|        |    |    |      |
|--------|----|----|------|
| Fecha: | 05 | 06 | 19   |
|        | DD | MM | AAAA |

Capítulo:

0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Sub Capítulo:

02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES

Unidad Ejecutora:

0007 PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

**Alquiler de vehículo**

Monto Total

600,000.00

Proceso:

Moneda:

**PESOS DOMINICANOS**

**Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:**

| <b>Cuenta Presupuestaria</b> | <b>Nombre de la Cuenta Presupuestaria</b>                             | <b>Apropiación Presupuestaria 2019</b> |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 2.2.5.4.01                   | <b><u>Alquiler de equipos de transporte, tracción y elevación</u></b> | <b><u>600,000.00</u></b>               |
| <b>Total</b>                 |                                                                       |                                        |

El monto de:

| <b><u>Número de Preventivo</u></b> | <b><u>Fecha de Preventivo</u></b> | <b><u>Monto de Preventivo</u></b> |
|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|                                    | <b><u>05/06 /2019</u></b>         | <b><u>600,000.00</u></b>          |





Programa Progresando con Solidaridad

No. EXPEDIENTE

Pps-UC-CMC-2019-0294

No. DOCUMENTO

Pps-UC-CMC-2019-0294

05 de Junio de 2019

Página 1 de 1

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **0672**

Objeto de la compra: Alquiler de vehículo

Rubro: Alquiler de vehículos

Planificada: **Sí****Detalle pedido**

| Ítem          | Código <sup>1</sup> | Descripción          | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto      |
|---------------|---------------------|----------------------|------------------|---------------------|--------------------------|------------|
| 1             | 2.2.5.4.01          | Alquiler de vehículo | ud               | 1                   | 600,000.00               | 600,000.00 |
| <b>Total:</b> |                     |                      |                  |                     |                          | 600,000.00 |

**Observaciones:** (Indicar Observaciones, si las hay),**Plan de Entrega Estimado**

| Ítem | Dirección de entrega | Cantidad requerida | Fecha necesidad |
|------|----------------------|--------------------|-----------------|
| 1    | Transportación       | 1                  | inmediatamente  |

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos

Licda. Virginia Peña

**Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones**<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.





05 de Junio de 2019

Programa Progresando Con Solidaridad

Página 1 de 3

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE COMPRAS  
MENORES**

**DIRECCION GENERAL**

Estimados Señores:

**A QUIEN PUEDA INTERESAR**

Ciudad\_

**Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI)**, les invita a participar al procedimiento de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para:

**- Este servicio será adjudicado posterior firma de contrato por las partes. La forma de pago es de 45 días crédito o en su defecto lo que establece el reglamento 543-12 en lo respectivo a empresas MIPYMES de ser adjudicado este proceso una PYMES, entre otras.**

**\*Cotizar**

**Alquiler de Ford Explorer 2019 negra por 3 meses.**

**El proveedor debe tener en cuenta lo siguiente:**

- \*24 horas luego de la adjudicación se deberá entregar el vehículo**
- \*Entregar vehículo tal cual se solicitó**
- \*Especificar deducible en cotización**
- \*Especificar Seguro full y seguro de grúa**
- \*Disponibilidad de reemplazo de vehículo en caso de accidente**

**De no cumplir con estas especificaciones, puede ser eliminada la adjudicación.**

Las pollitas deben tener 30 días de nacidas y ser entregadas 24 horas después de ser realizada la orden si tienen el tiempo solicitado. Debe incluir el transporte de llevarlas a la localidad descrita en el requerimiento.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas**, así como en todo nuestro pliego y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a lo solicitado.

La presente invitación se hace de conformidad con el numeral 4 del Párrafo del Artículo No. 6 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y Reglamento de aplicación 543-12.

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del **Código de Ética Institucional** que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán *“obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos”*.

La fecha límite para presentar su Oferta será el 07 Junio hasta las **17:10pm** El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

**Nombre del Oferente/Proponente**  
**Dirección**  
**Responsable del Procedimiento de Selección**  
**Nombre de la Entidad Contratante**  
**Presentación: Oferta Técnica Sobre A y Oferta Económica Sobre B**  
**Referencia del Procedimiento:**

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mipymes si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:



Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

**Nombre:** Johelyna P. Rodriguez Martinez

**Departamento:** Unidad de Compras y Contrataciones

**Nombre de la Entidad Contratante:**(Progresando con Solidaridad)

**Dirección:** Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61

**Teléfono:** (809-534-2105 Ext. 736)

**E-mail:** comprasprosoli@solidaridad.gob.do

**ANEXO:** Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.

## 2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

| ACTIVIDADES                                                                                                                                                | PERÍODO DE EJECUCIÓN                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios                             | 05 de Junio de 2019 , hasta las 17:10 |
| Recepción de Propuestas: de Compras Menores                                                                                                                | 07 de Junio de 2019, hasta las 17:10  |
| Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores. | 07 de Junio de 2019,hasta las 17:11   |
| Adjudicación                                                                                                                                               | 07 de Junio de 2019,hasta las 17:12   |
| Orden de Compras                                                                                                                                           | 07 de Junio de 2019,hasta las 17:13   |

## Lista de invitados 0294

Editar proceso | Procesos de la Unidad de Compra | iLovePDF | Herramientas PDF online | +

DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS [DO] | <https://portal.comprasdominicana.gob.do/DO1BusinessLine/Tendering/ProcedureEdit/View?Profile...> | UTC-4 15:43:03 | Programa Progreso... | Incógnito

Procesos | Contratos | Proveedores | Otras herramientas | Menú | Ir a | Buscar...

Esquema: Menú | Procesos de la Unidad de Compra | Proceso | Ver proceso | Id de página: 10004351 | Ayuda

**Auditoría**  
REF: PPS-DAF-CM-2019-0294  
Compras Menores  
Presentación de ofertas  
URS-Transportación  
Equipos CM / 05/06/2019 15:04  
(UTC-4 horas) (UTC-04:00)  
Georgetown, La Paz, Managua, San Juan

**Proveedores**  
Volver al principio

Buscar proveedores...

| Proveedor (1879)                                                                                                                                                            | Contactos                                                                 | Primera/Última Vista | Invitación directa (3) | Interesados (0) | Respondidas (1) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------|-----------------|
|  <b>Grupo Magerca, SRL</b><br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 131256783                 | Phone: 809-816-1109                                                       |                      | Sí                     | -               | -               |
|  <b>Kelnet Computer, SRL</b><br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 130721416               | Phone: 809-620-7007                                                       |                      | Sí                     | -               | -               |
|  <b>Motor Ibérico, SA</b><br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 101026065                  | Phone: 809-565-3151<br>Fax: 809-567-1876<br>E-mail: mdespradel@oralaw.com |                      | Sí                     | -               | -               |
|  <b>GUTE GLUBE INVESTMENTS, SRL</b><br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 130295336        | Phone: 809-333-5557                                                       |                      | -                      | -               | -               |
|  <b>Imprepap Impresos y Papelería, SRL</b><br>REPÚBLICA DOMINICANA<br>Fiscal Id: 130002339 | Phone: 809-274-6310<br>Fax: 809-364-2606<br>E-mail: imprepap@gmail.com    |                      | -                      | -               | -               |

Windows | 3:43 PM | 6/27/2019



*Gabinete de Coordinación de la Política Social*  
*Programa Progresando con Solidaridad*  
*"Año de la Innovación y la Competitividad"*

**ACTA DEL CÓMITE DE COMPRAS MENORES CORRESPONDIENTE AL PROCESO DE SELECCIÓN POR COMPRA MENOR PARA EL SERVICIO DE ALQUILER DE VEHICULOEL PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD (PROSOLI-DAF-CM-2019-0294).**

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los diez (10) días del mes de mayo del año dos mil diecinueve (2019) siendo las 11:00 a.m. en el Salón de Conferencia de la 2da planta ubicado en la calle Leopoldo Navarro Núm. 61, Edificio San Rafael del sector San Juan Bosco, Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, los señores: **Licda. Ingrid Bergés de Battle**, dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. 001-0147951-7, en su calidad de Directora Administrativa de PROSOLI; **Licda. Virginia D. Peña Pérez**, dominicana, mayor de edad, provista de la cédula de identidad y electoral Núm. 001-1522286-1 en su calidad de Encargado de Compras de PROSOLI; **Johelyna P. Rodríguez Martínez**, dominicano/a, mayor de edad, provisto/a de la cédula de identidad y electoral Núm. 001-1786474-4 en su calidad de Analista ; quienes para dar cumplimiento con lo establecido en el Manual de Procedimientos de Compras Menores de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), conforman el Comité de Compras Menores de PROSOLI.

Una vez reunido el Comité de Compras Menores de PROSOLI, la **Licda. Ingrid Bergés de Battle**, confirmó el quórum necesario para dar inicio a la reunión, manifestando que el motivo de la misma era proceder a dar apertura al sobre conteniendo las propuestas recibidas correspondientes a el **Servicio de Alquiler de vehículo el Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI) (PROSOLI-DAF-CM-2019-0294)**

Inmediatamente, la **Licda. Ingrid Bergés de Battle**, inició con la apertura del Sobre conteniendo las Ofertas Técnicas y Económicas, procediendo a leer en voz alta los nombres de los Oferentes y lo contenido en sus propuestas:

| NUMERO DE LA OFERTA | OFERENTE      | OFERTA                  | MONTO           | OBSERVACIONES |
|---------------------|---------------|-------------------------|-----------------|---------------|
| 1                   | AMERIRENT,SRL | Presentó Oferta Externa | RD\$ 484,272.00 |               |
|                     |               |                         |                 |               |



En ese sentido, el Comité de Compras y Contrataciones de PROSOLI, para los procesos de Compra Menores, resolvió lo siguiente:

**PRIMERA RESOLUCIÓN:** Los Miembros del Comité de Compras Menores de PROSOLI, aprobaron a unanimidad adjudicar el SERVICIO DE ALQUILER DE VEHICULO para el Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI) al oferente: AMERIRENT, SRL, por ser el único proveedor que cotizó y con buen precio, por un monto con ITBIS incluidos de CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS DOMINICANOS CON CERO CENTAVOS (RD\$484,272.00).

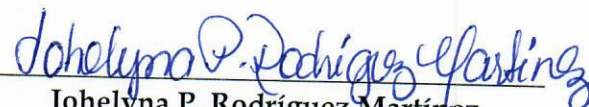
**SEGUNDA RESOLUCIÓN:** Los Miembros del Comité de Compras y Contrataciones de PROSOLI para los procesos de Compra Menores aprobaron a unanimidad que la Oficina de Acceso a la Información proceda a publicar la presente acta en los portales correspondientes dando cumplimiento al principio y obligación de transparencia de la administración.

No quedando ningún otro punto para agotar de la agenda la Licda. Ingrid Bergés de Battle, dio por cerrada la sesión, procediendo los miembros de dicha Comisión a firmar la presente acta. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, a los diez (10) días del mes de mayo del año dos mil diecinueve (2019).

Por el Comité de Compras Menores de PROSOLI:

  
\_\_\_\_\_  
Licda. Ingrid Bergés de Battle  
Directora Administrativa PROSOLI

  
\_\_\_\_\_  
Licda. Virginia D. Peña Pérez  
Encargada de Compras PROSOLI

  
\_\_\_\_\_  
Johelyna P. Rodríguez Martínez  
Analista de Compras



**Programa Progresando con Solidaridad**

**ORDEN DE SERVICIOS**

**UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

No. Orden: **PPS-2019-01103**

Descripción: **Alquiler de vehículo para protocolo**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

*Mirabel Rodríguez*

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Roma, SRL**

RNC: **101144272**

Nombre Comercial: **Roma, SRL**

Domicilio Comercial: **Independencia , 10105 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-687-0505**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago:

Monto Total: **484,272.00**

Moneda: **DOP**

**Detalle**

| Item | Código       | Descripción                                          | Cantidad | Unidad | Precio Unit<br>s/ITBIS | Imp<br>Moneda<br>Orig<br>s/ITBIS | %<br>Descuento | ITBIS<br>Moneda<br>Orig | Otros<br>Impuestos<br>Moneda<br>Orig | Sub Total<br>Moneda Orig |
|------|--------------|------------------------------------------------------|----------|--------|------------------------|----------------------------------|----------------|-------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 1    | 2510170<br>3 | Alquiler de<br>Ford Explorer<br>negra por 3<br>meses | 1.00     | DÍA    | 410,400.<br>00         | 410,400.00                       |                | 73,872.00               | 0.00                                 | 484,272.00               |
| 2    | 2510180<br>1 | Alquiler de<br>Vehículo                              | 0.00     | UD     | 0.00                   | 0.00                             |                | 0.00                    | 0.00                                 | 0.00                     |

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma

Nombre y Apellido

*Mirabel Rodríguez*



Firma

Nombre y Apellido

*Peña*

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| Subtotal RD\$              | 410,400.00        |
| Total Descuentos RD\$      | 0.00              |
| Total ITBIS RD\$           | 73,872.00         |
| Total Otros Impuestos RD\$ | 0.00              |
| <b>Total RD\$</b>          | <b>484,272.00</b> |

Observaciones:

| Plan de entrega |             |                      |                    |                 |
|-----------------|-------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| Ítem            | Descripción | Dirección de entrega | Cantidad requerida | Fecha necesidad |
|                 |             |                      |                    |                 |

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Nombre y Apellido

Lic. Ingrid Borjas



Firma

Nombre y Apellido

Virginia Peña



## INFORME FINAL

### Alquiler de vehículo para protocolo

En fecha **10/06/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PPS-DAF-CM-2019-0294**, denominado **Alquiler de vehículo para protocolo**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

| Lugar Ocupado | Nombre del Proveedor | Referencia de la Oferta | Comentarios | Puntuación |
|---------------|----------------------|-------------------------|-------------|------------|
| 1             | Roma, SRL            | servicio_EXT            |             | 95.000000  |

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

a) Roma, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

a) -