



CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Periodo

No. Expediente:

(Portal Transaccional) 2019-CMC-0305

Fiscal:

No. Documento:

PROSOLI 06-2019-833-AP

5Fecha:	10	06	2019
	DD	MM	AAAA

Capítulo:

0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Sub Capítulo:

02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES

Unidad Ejecutora:

0007 PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

Proceso:

Solicitud impresiones varias para ser utilizada en la fiesta del comic

Monto Total

1,030,000.00

Proceso:

Moneda:

PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.2.2.2.01	Impresión y Encuadernación	1,030,000.00
Total	-	1,030,000.00

El monto de:

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
-	10-06-2019	1,030,000.00

Autorizado por:





Programa Progresando con Solidaridad

No. EXPEDIENTE

Pps-DAF-CM-2019-0305

No. DOCUMENTO

Pps-DAF-CM-2019-0305

10 de junio de 2019

Página 1 de 1

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 833

Objeto de la compra: Solicitud impresiones varias para ser utilizada en la fiesta del comic

Rubro: Medios Impresos.

Planificada: Sí

Detalle pedido

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	55100000	Solicitud impresiones varias para ser utilizada en la fiesta del comic	ud	1	1,030,000.00	1,030,000.00
Total:						1030,000.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	BIIRD	1	12 de junio de 2019

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

Licda. Virginia Peña

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.



06 de junio de 2019

Programa Progresando Con Solidaridad

Página 1 de 5

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE
COMPRAS MENORES
DIRECCION GENERAL**

Estimados Señores:

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Ciudad_

Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI), les invita a participar al procedimiento de Comparación de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para:

Solicitud impresiones varias para ser utilizada en la fiesta del comic

Cantidad	Unidad de medida	Descripción del bien o servicio / especificaciones técnicas
1000	Unidades	Impresión Cómic " Espíritu Rebelde ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 32 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
1000	Unidades	Impresión Cómic " Páginas en Blanco 2 ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 32 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
1000	Unidades	Impresión Cómic " Tiempo de Calidad ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 24 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
1000	Unidades	Impresión Cómic " Papaya Splash 2 ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 64 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
1000	Unidades	Impresión Cómic " Yulissa y la guagua voladora ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 44 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
1000	Unidades	Impresión Cómic " La armadura de mi hermano ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 60 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
1000	Unidades	Impresión Cómic " El libro de Andy ", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 36 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.

1000	Unidades	Impresión Cómic "Nattibie", interior en satinado 80 a F/C, tiro y retiro con 20 páginas 6.5x10, portada y contraportada con terminación en cartonite full color empastado.
100	Unidades	Afiches 11x17 pulgadas, satinado 100, full color.
100	Unidades	Invitaciones 7x7 pulgadas, en opalina crema, full color, con sus respectivos
3	Unidades	Impresión para poner en caja de luces, en material backlight 32 x 46 pulgadas vertical, full Color. Que incluya instalación.
3	Unidades	Impresión para poner en caja de luces, en material backlight 32 x 46 pulgadas vertical, full Color. Que incluya instalación.
2	Unidades	Impresión para poner en caja de luces, en material backlight 7 x 6 pies horizontal, full Color. Que incluya instalación.
400	Unidades	Impresión de programa. Tamaño 11 x 8 1/2, satinado 80 mate, impreso tiro y retiro, 16 páginas, full color.
1	Unidades	Banner sin ojales de 8 pies de alto por 10 de ancho, con instalación incluida.
1000	Unidades	Volantes, tamaño 4.3 x 5.5 pulgadas, en papel satinado, full color.
200	Unidades	Gafetes, tamaño 4.25x5.5 pulgadas, en cartulina blanca, full color, plastificados, con sus respectivas tiras, color azul.
10		Impresión de personajes troquelados de 6 pies que se sostengan, full color, en Sintra.
9		Impresión de 9 paneles de 4'x 8' (48' x 96"). Impresión en vinil adhesivo blanco brillo. Montado sobre panel de PVC (sintra) de 3 milímetros. (Alta resolución) NO CORTADO.
1		Impresión para lona con tubo superior e inferior. Fábulas en viñetas Ubicación: pared superior arriba de la recepción 310 pulgadas de ancho x 79 pulgadas de altura. Colocación con nylon.
1		Impresión de 573 pulgadas de ancho x 62 pulgadas de altura Área de los mosquitos (parte atrás de fábulas en viñetas) Nota: aquí se ha tomado en cuenta las rejillas del aire acondicionado. Lona con tubo superior e inferior Amarrado con nylon.
1		Impresión de 600 pulgadas de ancho x 79 pulgadas de altura. Área de arriba de donde se pone la tarima dice Recicla 360 Lona con tubo superior e inferior Amarrado con nylon.
1		Impresión de 125 pulgadas de ancho x 4 pies de altura Puerta de entrada Letrero Rincón de los artistas

1		Impresión de 40 pies de ancho x 12 pies de altura. Collage: dentro de la novia de villa
---	--	---

La fecha límite para presentar su Oferta será el 12 de Junio de 2019 hasta las **10:00 A.M.** El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección

Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta Técnica Sobre A y Oferta **Económica** Sobre B

Referencia del Procedimiento:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mipymes si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.**

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

Nombre: Raysa Florian

Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: (Progresando con Solidaridad)

Dirección: Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61

Teléfono: (809-534-2105 Ext. 358

E-mail: compraprosoli@solidaridad.gob.do

ANEXO: Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.

2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios	10 de Junio de 2019 hasta 12 de Junio de 2019
Recepción de Propuestas: de Compras Menores	12 de Junio de 2019 10:00 AM
Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores.	12 de Junio de 2019 10:40 AM
Adjudicación	17 de Junio de 2019
Orden de Compras	17 de Junio de 2019

