



CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema Integrado de Gestión Financiera

Periodo

Fiscal:

Fecha:	30	04	2019
	DD	MM	AAAA

No. Expediente: (Trámite SIGEF) 2019-CMC-0159

No. Documento: CTC-ADM-2019-105-AP

Capítulo: 0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Sub Capítulo: 02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES

Unidad Ejecutora: 0007 PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

Proceso: Adquisición de artículos varios con logos impresos

Monto Total
Proceso: RD\$800,000.00

Moneda: PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2018
2.2.2.2.01	Impresión y encuadernación	RD\$800,000.00
Total		

El monto de:

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
	30/04/2019	RD\$800,000.00

Autorizado por:





Solicitud de Adquisiciones de Bienes y Servicios

Código:

FO-COM-01

Versión:

01

Fecha de emisión:

mayo 2018

Fecha de solicitud:

03/04/2019

Nombre del solicitante:

Amanda Bernabel

Área solicitante:

Gestión Formativa

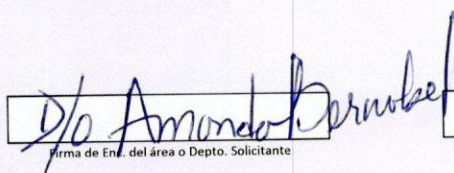
Indicar si el bien o servicio solicitado está contemplado en POA: SI ☐ NO ☐

Si no está en el POA justifique necesidad:

Nota: En aquellos casos que lo ameriten el solicitante deberá asesorarse de los técnicos de nuestra institución para el detalle de las especificaciones técnicas del bien o servicio solicitado y anexar fotos según la pertinencia.

Adquisición de Bienes y Servicios

Cantidad	Unidad de medida	Descripción del bien o servicio / especificaciones técnicas	Fecha para la que se requiere el bien o servicio	Justificación
200		Lanyard (cordón de carnet), 1.5 de anchura	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"
200		T-shirt (dry fit)	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"
200		Mochilas	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"
200		Termos de agua, 16 onz	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"
200		Lapiceros	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"
200		Libretas	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"
200		Memorias 16 GB	15/05/2019	Para el Kit de Voluntariado "Ponte en TIC"


Firma de Enl. del área o Depto. Solicitante


Firma de Encargado(a) Administrativo(a)


Firma Director(a) General

Uso exclusivo de la División de Compras y Contrataciones

Fecha de recepción de la solicitud firmada:

Recibido por: