



CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

Sistema Inte	grado de G	estión Financiera					
Periodo Fiscal:				No. Expediente:	(Portal Transaccional) 2019-CMC-0436		
5Fecha:	07	08	2019	No. Documento:	PROSOLI 08-2019-1068-AP		
	DD	MM	AAAA				
Capítulo:		0201		CIA DE LA REPUBLICA			
Sub Capítulo:		02	02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES				
Unidad Ejecutora:		0007	PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD				
Proceso:		Solicitud servi	cio de trabaj	os varios para la provinc	ial Barahona		
Monto Total Proceso: Moneda:		400,000.00					
		PESOS DOMINICANOS					

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.2.7.1.02	Servicios Especiales de Mantenimiento y Reparación	400,000.00
Total	_	400,000.00

El monto de:

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
	07-08-2019	400,000.00

Autorizado por:







No. EXPEDIENTE

Pps-DAF-CM-2019-0436

No. DOCUMENTO

Pps-DAF-CM-2019-0436

Programa Progresando con Solidaridad

07 de agosto de 2019

Página 1 de 1

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 1068

Objeto de la compra: Solicitud servicio de trabajos varios para la provincial Barahona

Rubro: Equipo de apoyo para construcción y mantenimiento.

Planificada: Sí

Detalle pedido

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	30190000	Solicitud servicio de trabajos varios para la provincial Barahona	ud	1	400,000.00	400,000.00
					Total:	400,000.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Provincial Barahona	1	09 de agosto de 2019

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

/UR.09.2012





07 de agosto de 2019

Programa Progresando Con Solidaridad

Página 1 de 3

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE COMPRAS MENORES

DIRECCION GENERAL

Estimados Señores:

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Ciudad

Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI), les invita a participar al procedimiento de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para:

- Este servicio será adjudicado posterior firma de contrato por las partes. La forma de pago es de 45 días crédito o en su defecto lo que establece el reglamento 543-12 en lo respectivo a empresas MIPYMES de ser adjudicado este proceso una PYMES, entre otras.
- Solicitud servicio de trabajos varios para la provincial Barahona

intidad	Unidad de medida	Descripción del bien o servicio / especificaciones técnicas
1	UD	Suministro de dos bases para baterías(capacidad 4 baterías por base)
1	UD	Corrección de dos metros linéales de grietas de pañete
1	UD	Suministro e instalación de un paño fijo de aluminio negro y cristal tintado bronce (2.73mX2.10m)
1	UD	Suministro de 10m² de plafón mineral fisurado 2x2
1	UD	Construcción de 7m² de muro de Sheetrock
1	UD	Suministro e instalación de puerta polimetálica lisa incluye llavín de buena calidad(0.90mx2.10m)

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas**, así como en todo nuestro pliego y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a lo solicitado.

La presente invitación se hace de conformidad con el numeral 4 del Párrafo del Artículo No. 6 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y Reglamento de aplicación 543-12.

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

La fecha límite para presentar su Oferta será el 09 de Agosto hasta las **12:30pm** El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado o de forma digital subirlo al Portal Transaccional, debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Nombre de la Entidad Contratante
Presentación: Oferta Técnica Sobre A y Oferta
Económica Sobre B
Referencia del Procedimiento:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mipymes si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.**

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

Nombre: Ramón Alexis Ozoria

Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: (Progresando con Solidaridad)

Dirección: Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61

Teléfono: (809-534-2105 Ext. 357) **E-mail:** a.osoria@solidaridad.gob.do

ANEXO: Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.

2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios	07 de Agosto 2019
Recepción de Propuestas: de Compras Menores	07 de Agosto 2109 al 09 de agosto 2019
Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores.	09 de agosto 2019
Adjudicación	15 de agosto 2019
Orden de Compras	15 de agosto 2019

