

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

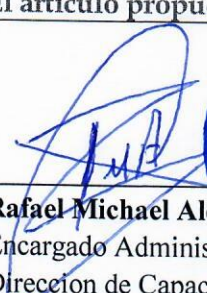
Correspondiente al proceso de Comparación de Precios para adquisición de mobiliario, Ref. No. PPS-CCC-CP-2019-0009.

Solicitante: Dirección de Capacitación y Desarrollo.

Descripción de los mobiliarios:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			
ITEMS	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1.	71	UND.	Sillas secretariales con brazo, color negro.
2.	19	UND.	Sillas de visitas de oficina, color negro.
3.	382	UND.	Sillas plástica blanca.
4.	7	UND.	Counter (semi-circular, color haya) 63X43X32"
5.	26	UND.	Escritorio, color haya, con gaveta, 28 ½ de altura y 27 ½ de ancho
6.	13	UND.	Anaqueles (Acero inoxidable de 4 niveles, color gris.
7.	5	UND.	Juego de Muebles para recepción, color negro, material de Vinyl de tapicería; Mueble de 3 persona (Largo 65 pulgadas x 30 de altura) y Muebles de persona 2 (Largo 44 pulgadas x 30 de altura)
8.	18	UND.	Archivo de 3 gavetas de metal, color Gris 0,69 cm alto x 0,40 cm ancho x 0,50 cm profundidad.
9.	7	UND.	Archivo de 4 gavetas metal, color gris.
10.	14	UND.	Armario de 2 puertas de metal, color gris, Alto: 185 cm., Ancho: 85 cm., Profundidad: 40 cm, Repisas Modulares.
11.	3	UND.	Bancada de 3 asientos, color cromada.
12.	2	UND.	Bancada de 4 asientos, color cromada.
13.	13	UND.	Murales de Corcho 36X48 Marco Aluminio.
14.	2	UND.	Credenza, color haya, 71 pulgadas de ancho y 29 ¼ de altura.
15.	372	UND.	Silla negra con base de metal, negra, altura 80 cms. Frente 55 cms. Fondo 57 cms.
16.	20	UND.	Mesa Tipo Bachiller, color haya, 15 ¾ pulgadas de ancho y 30 pulgadas de altura.
17.	17	UND.	Mesas Plegables
18.	25	UND.	Sillas Pupitre, tipo bachiller color haya
19.	03	UND.	Alfombra para Entrada
NOTA			

1. Los oferentes, deberán adjuntar a su propuesta técnica imágenes de todo lo que va suministrar, así como describir de manera detallada las especificaciones de los artículos propuestos (modelo, color, marca, tamaño, etc.).
2. La institución tiene la facultad de descalificar las propuestas que no cumplan con lo solicitado en todo nuestro pliego de condiciones específicas.
3. La institución hará un análisis de las especificaciones del artículo propuesto, teniendo la facultad de adjudicar tomando en cuenta en primer lugar aquellos de mejor calidad y tiempo de garantía presentada, que estén al mejor precio del mercado.
4. La Institución tiene la facultad de adjudicar a un solo proveedor o a varios, según cumplan con los requisitos solicitados.
5. El artículo propuesto debe contar con la garantía del fabricante.


Rafael Michael Alcaide
Encargado Administrativo
Dirección de Capacitación y Desarrollo Familiar

