





Sistema Integrado de Gestión Financiera

Periodo

Fiscal:

 Fecha:
 13
 09
 2019

 DD
 MM
 AAAA

No. Expediente:

(Trámite SIGEF) 2019-CMC-0539

No. Documento:

CTC 09-2019- 246-AP

Capítulo:

0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Sub Capítulo:

02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALE

Unidad Ejecutora:

0007 PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

Suministro e instalación de cortinas Venencias , para ser utilizadas en la Nueva Oficina de la Galván de

Proceso:

los CTC

Monto Total

Proceso:

300,000.00

Moneda:

PESOS DOMINICANOS

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2017, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

| Cuenta Presupuestaria | Nombre de la Cuenta Presupuestaria | Apropiación Presupuestaria 2019 | |
|--------------------------|---|------------------------------------|--|
| 2.2.7.28 | Servicios de Mantenimiento, Reparación e Instalaciones | 300,000.00 | |
| Total | | | |

El monto de:

| Número de Preventivo | Fecha de Preventivo | Monto de Preventivo |
|----------------------|---------------------|---------------------|
| Mark Market Control | 13-09-2019 | 300,000.00 |

Autorizado por:





Programa Progresando con Solidaridad

No. EXPEDIENTE

PPS-DAF-CMC-2019-0539

No. DOCUMENTO

PPS-DAF-CMC-2019-0539

13 de septiembre de 2019

Página 1 de 2

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 246

Objeto de la compra: Rubro: Suministro e instalación de cortinas venecianas para ser utilizada en la nueva oficina de la Galván de los CTC.

Rubro: Servicios de mantenimiento, Reparación e Instalación

Planificada: Sí

Detalle pedido

| Ítem | Código ¹ | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto |
|------|---------------------|---|------------------------|------------------------|-----------------------------|------------|
| 1 | 2.2.7.28 | Servicios de mantenimiento, Reparación e Instalación | ud | 1 | 300,000.00 | 300,000.00 |
| | | | | • | Total: | 300,000.00 |

| Cant. | Descripción | |
|-------|---------------------------------|--|
| 02 | Cortina Veneciana (2.45 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.63 x 1.38) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.25 x 1.48) | |
| 02 | Cortina Veneciana (1.28 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.72 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (0.80 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.49 x 1.48) | |
| 02 | Cortina Veneciana (1.17 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.58 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.15 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (2.31 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.15 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.90 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (1.58 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (0.70 x 1.48) | |
| 05 | Cortina Veneciana (1.28 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (0.75 x 0.80) | |
| 01 | Cortina Veneciana (0.36 x 1.48) | |
| 01 | Cortina Veneciana (2.00 x 1.48) | |

Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

Plan de Entrega Estimado

| ltem | Dirección de entrega | Cantidad | I . . |
|------|-----------------------|-----------|-----------------|
| 1 | Oficina de la Galván. | requerida | Fecha necesidad |
| | | 1 | 13 de |
| | | | septiembre de |
| | | | 2019 |

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de estas instituciones no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

Licea. Ingrie Carmona

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones