



CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

| Sistema Integ | rado de (| Gestión Financiera | | | | |
|--------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Periodo Fiscal: | | | | No. Expediente: | (Portal Transaccional) 2019-CMC-0669 | |
| Fecha: | 11 | 11 | 2019 | No. Documento: | | |
| | DD | MM | AAAA | and the state of t | PROSOLI 11-2019-1658-AP | |
| Capítulo: Sub Capítulo: Unidad Ejecu Proceso: | | 020 02 000 Servicio de al Feliz" que se | GABINI 7 PROGR quiler de | NCIA DE LA REPUBLICA E DE COORDINACION DE POI SANDO CON SOLIDARIDAD unidades odontológicas pa | ITICAS SOCIALES ira jornada médica "Mirada y Sonrisa istóbal los días 16 y 17 de noviembre | |
| - Manta Talah | | • | | The Artugracia y Sail Cr | istobal los dias 16 y 17 de noviembre | |
| Monto Total Proceso: 400,000.00 | | | | | | |
| Moneda: | | PESOS DOMINI | CANOS | | | |

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

| Cuenta Presupuestaria | Nombre de la cuenta presupuestaria | Apropiación Presupuestaria 2019 |
|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| 2.2.5.8.01 | Otros Alguileres | 100.000 |
| Total | o to o o inquireres | 400,000.00 |
| -1 | | 400,000.00 |

El monto de:

| <u>Número de Preventivo</u> | Fecha de Preventivo Monto de Preventivo | | |
|-----------------------------|-----------------------------------------|------------|--|
| - | <u>11/11/2019</u> | 400,000.00 | |

Autorizado por:





Programa Progresando con Solidaridad

No. EXPEDIENTE

PPS-DAF-CM-2019-0669

No. DOCUMENTO

PPS-DAF-CM-2019-0669

11 de noviembre de 2019

Página 1 de 1

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 1658

Objeto de la compra: Servicio de alquiler de unidades odontológicas para jornada médica "Mirada y Sonrisa Feliz" que se realizará en Villa Altagracia y San Cristóbal los días 16 y 17 de noviembre

Rubro: Alquileres

Planificada: Sí

Detalle pedido

| Ítem | Código ¹ | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto |
|------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|------------|
| 1 | 225801 | Servicio de alquiler de unidades odontológicas para jornada médica "Mirada y Sonrisa Feliz" que se realizará en Villa Altagracia y San Cristóbal los días 16 y 17 de noviembre | ud | 1 | 400,000.00 | 400,000.00 |
| | | | | | Total: | 400,000.00 |

Plan de Entrega Estimado

| | Figure 2 Littlega Estimado | | | | | |
|------|----------------------------|--------------------|-----------------|--|--|--|
| Ítem | Dirección de entrega | Cantidad requerida | Fecha necesidad | | | |
| 1 | Almacén | 1 | 13 de noviembre | | | |
| | | | de 2019 | | | |

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

DEPARTAMENTO DE COMPRAS DO DOMINGO RO

Licda Virginia Peña

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contratacion

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino





Programa Progresando Con Solidaridad

11 de noviembre de 2019

Página 1 de 3

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE COMPRAS MENORES

DIRECCION GENERAL

Estimados Señores:

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI), les invita a participar al procedimiento de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para:

El servicio de alquiler de unidades odontológicas para jornada médica "Mirada y Sonrisa Feliz" que se realizará en Villa Altagracia y San Cristóbal los días 16 y 17 de noviembre del Programa Progresando Con Solidaridad

Los interesados en participar deberán presentar sus ofertas de conformidad con las especificaciones siguientes:

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN DEL BIEN | ÁREA SOLICITANTE | NÚMERO INTERNO (SIPS) |
|----------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1 | Unidad | Servicio de alquiler de 4 unidades odontológicas con sillones portátiles, 4 sillones para sutura, 4 lámparas de resina, 4 turbinas, 1 sillón portátil para cirugías, 1 planta eléctrica y soporte técnico | Dirección de Operaciones | 50580 |

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas antes descritas, así como en todo nuestro pliego y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a lo solicitado.

La presente invitación se hace de conformidad con el numeral 4 del Párrafo del Artículo No. 6 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y Reglamento de aplicación 543-12.

4 1 .. 9

- Este servicio será adjudicado posterior firma de contrato por las partes. La forma de pago es de 45 días crédito o en su defecto lo que establece el reglamento 543-12 en lo respectivo a empresas MIPYMES de ser adjudicado este proceso una PYMES, entre otras.

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

La fecha límite para presentar su Oferta será el <u>13 de noviembre 2019</u> hasta las <u>12:45 pm</u>. El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Nombre de la Entidad Contratante
Presentación: Oferta Técnica (Sobre A) y Oferta Económica (Sobre B)
Referencia del Procedimiento:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mipymes si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

Nombre: Raysa Florian

4 3 46 6

Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: (Progresando con Solidaridad)

Dirección: Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61

Teléfono: (809-534-2105 Ext. 358)**E-mail:** <u>ra.florian@solidaridad.gob.do</u>

ANEXO: Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.

2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

| ACTIVIDADES | PERÍODO DE EJECUCIÓN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios | 11 de noviembre 2019 |
| Recepción de Propuestas de Compras Menores | Del 11 de noviembre 2019 al 13 de noviembre 2019 |
| Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores. | 13 de noviembre 2019 |
| Adjudicación | 13 de noviembre 2019 |
| Orden de Compras | 13 de noviembre 2019 |

21/11/2019

