



#### **CERTIFICADO DE APROPIACION PRESUPUESTARIA**

Sistema Integrado de Gestión Financiera
---

Periodo

Fiscal:

 5Fecha:
 27
 11
 2019

 DD
 MM
 AAAA

No. Expediente:

(Portal Transaccional) 2019-CMC-0755

No. Documento:

PROSOLI 11-2019-1066-AP

Capítulo:

0201 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

Sub Capítulo:

02 GABINETE DE COORDINACION DE POLITICAS SOCIALES

Unidad Ejecutora:

0007 PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

Proceso:

# Adquisición de equipos y artículos tecnológicos

Monto Total

Proceso:

700,000.00

Moneda:

**PESOS DOMINICANOS** 

<u>Se CERTIFICA que el Presupuesto General del estado para el año 2019, aprobado por la Ley No. 690-16, dispone de balance de Apropiación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:</u>

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta Presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2019
2.6.1.3.01	Equipo Computacional	700,000.00
Total	-	700,000.00

#### El monto de:

Número de Preventivo	<u>Fecha de Preventivo</u>	Monto de Preventivo
-	<u>27-11-2019</u>	700,000.00

Autorizado per:





#### No. EXPEDIENTE

Pps-DAF-CM-2019-0755

No. DOCUMENTO

Pps-DAF-CM-2019-0755

#### Programa Progresando con Solidaridad

27 de noviembre de

Página 1 de 1

#### SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: 1066

Objeto de la compra: Adquisición de equipos y artículos tecnológicos

Rubro: Equipo informático y accesorio

Planificada: Sí

Detalle pedido

Ítem	Código <sup>1</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43201808	Adquisición de equipos y artículos tecnológicos	ud	1	700,000.00	700,000.00
					Total:	700,000.00

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Almacén	1	03 de diciembre de 2019

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán 'obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos'.

DISTURBLE

DE COMPRAS

Responsable de la Unidad Operativa de Combras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

/UR.09.2012

Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.





Programa Progresando Con Solidaridad

27 de noviembre de 2019

Página 1 de 4

# INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE COMPRAS MENORES

DIRECCION GENERAL

Estimados Señores:

#### A QUIEN PUEDA INTERESAR

Ciudad\_

**Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI)**, les invita a participar al procedimiento de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para:

Adq. De equipos de Equipos Informáticos

### 08 Computadoras de escritorio

Computadoras de Escritorio (PC) - CCPPS			
Producto	Especificaciones		
Factor de forma	PC tipo Small Form Factor		
Procesador	Intel® Core™ i7-7700 (QC/8MB/8T/3.6GHz/65W); supports Windows 10/Linux		
Sistema Operativo	Genuine Windows® 10 Professional 64-bit Spanish		
Memoria RAM	8GB 2x4GB 2400MHz DDR4 Memory		
Disco Duro	3.5 inch 500GB 7200rpm Hard Disk Drive		
Unidad Óptica	8x DVD+/-RW 9.5mm Optical Disk Drive		
Tarjeta de Video	Intel Integrated Graphics		
Red	Ethernet LAN and Wireless (Wifi) con antenas		
Sistema de temperatura	Heat Sink, Mainstream, Small Form Factor		
Sistema de consumo energético	1 Watt ready lowpower mode		
Teclado	USB Keyboard Spanish		
Raton	USB Optical Mouse with Scroll		
Licencia Sistema Operativo	Windows 10 Sticker Español		
Garantía	3Yr Ltd. Warranty, 3 yr Advanced Exchange		
Office 2016	Microsoft Office 2016 Professional Plus		

Monitor 17"			
Producto	<b>Especificaciones</b>		
Tamaño visualizable diagonal	18.5" (46.99cm)		
Aspect Ratio	Widescreen (16:9)		
Tipo de panel	TN - Twisted Nematic		
Resolución óptima	1366 X 768 at 60Hz		

Relación de contraste	1000 to 1 (typical)
Brillo	250 CD / m2 (típico)
Tiempo de respuesta	Panel de 5ms típico
Ángulo de visión	(160 ° vertical / 170 ° horizontal)
Soporte de color	16,7 millones de colores
Tamaño de píxel	0.300mm
Tipo de dispositivo	Monitor de pantalla plana
Puertos:	HDMI / DisplayPort

UPS		
Producto	<b>Especificaciones</b>	
Capacidad de potencia de salida	450 Watts / 750 VA	
Voltaje nominal de salida	120V	
Frecuencia de entrada	60 Hz +/- 3 Hz	

05 Scaner

02 impresoras de cinta térmica, modelo m244A

06 Mouse

- Este servicio será adjudicado posterior firma de contrato por las partes. La forma de pago es de 45 días crédito o en su defecto lo que establece el reglamento 543-12 en lo respectivo a empresas MIPYMES de ser adjudicado este proceso una PYMES, entre otras.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas**, así como en todo nuestro pliego y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a lo solicitado.

La presente invitación se hace de conformidad con el numeral 4 del Párrafo del Artículo No. 6 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y Reglamento de aplicación 543-12.

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser

profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos'.

La fecha límite para presentar su Oferta será el 29 de Noviembre hasta las **10:00am** El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

Nombre del Oferente/Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Nombre de la Entidad Contratante
Presentación: Oferta Técnica Sobre A y Oferta Económica Sobre B
Referencia del Procedimiento:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mipymes si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.** 

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

Nombre: Ravsa Florian

**Departamento:** Unidad de Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: (Progresando con Solidaridad)

Dirección: Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61

Teléfono: (809-534-2105 Ext. 358) E-mail: ra.florian@solidaridad.gob.do

**ANEXO:** Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.

## 2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

2.3 Cronograma de Proceso de Compra Menores	
ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios	27 de noviembre 2019
Recepción de Propuestas: de Compras Menores	29 de noviembre 2019
Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores.	29 de noviembre 2019
Adjudicación	04 de diciembre 2019
Orden de Compras	04 de diciembre 2019

