



20 de febrero de 2020

Programa Progresando Con Solidaridad

Página 1 de 5

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE
COMPRAS MENORES
DIRECCION GENERAL**

Estimados Señores:

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Programa Progresando Con Solidaridad (PROSOLI), les invita a participar al procedimiento de **Compras Menores** a los fines de presentar su mejor oferta para:

Enc. de Compras

Adquisición de letreros y señaléticas.

Los interesados en participar deberán presentar sus ofertas de conformidad con las especificaciones siguientes:

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	AREA SOLICITANTE	NÚMERO INTERNO (SIPS)
01	Unidades	Letrero tubo galvanizado de 20 pies para colocación de caja de luz de dos caras, 48 pulgadas de ancho x 36 de altura logo VP prosoli y punto solidario provincial perdernales	Direccion de Operaciones	51212
06	Unidades	Señaléticas de identificación de áreas 14x5 acrílico con tornillo decorativos línea azul, nombre oficina provincial, cocina, salón de reuniones, digitación y producción, baño con icono de mujer y hombre y almacén	Direccion de Operaciones	51212
02	Unidades	Señaléticas con tubo galvanizado, tamaño 22x36 pulgadas, la primera va en la esquina frente a la policía de pedernales con dos caras, una flecha derecha y otra fecha izquierda, la otra señalética	Direccion de Operaciones	51212

		frente al cuerpo de bombero tubo galvanizado de 20 pulgada de altura derecha e izquierda		
01	Unidades	Logo VP en acrílico biselado con tornillo decorativo 48 x 36 pulgada	Dirección de Operaciones	51212
01	Unidades	Desinstalar e instalar letrero en la oficina regional sto dgo Norte	Dirección de Operaciones	46873
02	Unidades	Desinstalar e instalar flechas de ubicación	Dirección de Operaciones	46873
01	Unidades	Instalación de 3 señaléticas en la calle tamaño 32 de ancho x 48 de altura, tola galvanizada, una para la calle Daniel Espinal, una hacia la izquierda que dice camina y dobla, otra para la calle las carreras, va una recta, otra en las carreras peo frente al edificio va con flecha izquierda (pedir permiso al ayuntamiento) Tarjeta de 15 pulgada de ancho x 5 pulgada de altura, acrílico con tornillo decorativo. Lleva flecha a la izquierda, se pondrá en el edificio en la entrada en el primer piso y dirá el nombre de la oficina con una flecha hacia la izquierda (pedir permiso al edificio). En la puerta de entrada del centro lleva dos hojas en el cristal (material one visión) 35 pulgada de ancho x 76 pulgada de ancho x 23 pulgada de altura. Letrero para caja de luz de 71 pulgadas de ancho x 46 pulgada de altura, dos car, progresando con solidaridad, regional norcentral (con logos de VP y prosoli). Lleva punto solidario, debe tener instalación de luz (pedir permiso al ayuntamiento). Caja de luz tamaño 56 pulgada de ancho x 45 de altura con el nombre progresando con solidaridad regional norcentral (con logos de VP y prosoli),	Dirección de Operaciones	45226



Virginia Peña
Enc. de Compras

	punto solidario, debe tener instalación de luz (pedir permiso al edificio para colocar letreto) One visión para cristales de la oficina del tercer piso que da hacia la calle de las carrera -5 metros 69 pulgada de ancho x 6.83 pulgada de altura (6 unidades). Arriba tiene un área de 0.55 de altura x 5 metros 69 pulgada de ancho. (6 unidades). Hacer una flecha en PVC para pegar con doble cara y tornillos en donde se encuentra el letrero Melania casa de novias, 16 pulgada de ancho x 6 pulgada de altura.	
--	---	--

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas antes descritas, así como en todo nuestro pliego y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a lo solicitado.

La presente invitación se hace de conformidad con el numeral 4 del Párrafo del Artículo No. 6 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006) y Reglamento de aplicación 543-12.

- Este servicio será adjudicado posterior firma de contrato por las partes. La forma de pago es de 45 días crédito o en su defecto lo que establece el reglamento 543-12 en lo respectivo a empresas MIPYMES de ser adjudicado este proceso una PYMES, entre otras.

Todos los proveedores interesados en participar en este proceso de compra, aceptan los términos del Código de Conducta Interinstitucional que establece en sus apartados, 2.1e y 2.16, que los empleados de esta institución no aceptarán "obsequios de nuestros proveedores y/o suplidor, ni equipos para entretenimiento y/o gratificaciones ya que esto pone en riesgo nuestra integridad y ética institucional. Por eso la relación deberá ser profesional, cortés y respetuosa, manteniéndose con especial exigencia y cuidado, una transparencia y un apego a los procedimientos establecidos".

La fecha límite para presentar su Oferta será el **24 de Febrero del 2020** hasta las **01:00PM**. El Oferente deberá entregar su Oferta Económica en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:



Virginia Peña

Enc. de Compras

Nombre del Oferente/Proponente
Dirección
Responsable del Procedimiento de Selección
Nombre de la Entidad Contratante
Presentación: Oferta Técnica Sobre A y Oferta Económica Sobre B
Referencia del Procedimiento:

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$).

Es necesario presentar en el sobre certificaciones de Impuestos, TSS, Registro Mercantil, Carta de Certificación Mipymes si la posee, y certificación de que tiene cuenta registrada en SIGEF, para pago por transferencia. Presentar referencias de trabajos realizadas de este tipo serán tomadas en consideración.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Todas las preguntas serán dirigidas a la Unidad de Compras y Contrataciones al correo indicado en esta comunicación, así como la entrega de sus propuestas serán entregadas en físico en dicha unidad, de no entregar en el horario vigente su oferta no será tomada en cuenta.

Nombre: Raysa Florian

Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones

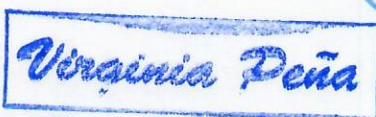
Nombre de la Entidad Contratante: (Progresando con Solidaridad)

Dirección: Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No.61

Teléfono: (809-534-2105 Ext. 358) **E-mail:** ra.florian@solidaridad.gob.do

ANEXO: Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.




Enc. de Compras

2.5 Cronograma de Proceso de Compra Menores

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de Nuestra Institución para participar en Comparación de Precios	20 de Febrero del 2020
Recepción de Propuestas: de Compras Menores	24 de Febrero del 2020
Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores.	27 de Febrero del 2020
Adjudicación	10 de Marzo del 2020
Orden de Compras	10 de Marzo del 2020



Virginia Peña