

16 de marzo de 2021

PPS-DAF-CM-2021-0010

PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD

CONVOCATORIA A PRESENTAR OFERTAS PROCEDIMIENTO DE COMPRAS MENORES



Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI), les invita a participar en el procedimiento de Compras Menores a los fines de presentar su mejor oferta para la "Adquisición de Artículos de Limpieza, Material Gastable y Desinfección para ser Utilizados en el Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI)"


Ana Alburquerque
Encargada de Compras

1. Invitación.

La invitación se hace de conformidad con la Ley no. 340-06 de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) sobre compras y contrataciones de bienes, servicios, obras y concesiones y su posterior modificación contenida en la ley no. 449-06 de fecha seis (6) de diciembre del dos mil seis (2006) y reglamento de aplicación 543-12.

Referencia: PPS-DAF-CM-2021-0010.

Los interesados en participar deben descargar el Pliego de Condiciones con las especificaciones técnicas, en el portal de la Dirección de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP) www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

2. Objetivo.

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales que deseen participar en el proceso de compras, bajo la modalidad de compra menor para la "ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE LIMPIEZA, MATERIAL GASTABLE Y DESINFECCIÓN PARA SER UTILIZADOS EN EL PROGRAMA PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD (PROSOLI)"

3. Procedimientos de Selección.

El procedimiento de selección que utilizaremos para este proceso de compras es una "Compra Menor", que consiste en realizar las compras y contratación de bienes y servicios, bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley.

4. Requisitos para el oferente.

- Junto a la entrega de ofertas se requiere que los oferentes suministren Muestras físicas de los insumos ofertados; estos serán recibidos y los mismos evaluadas para determinar la propuesta idónea para la institución, **(Condición No subsanable)**.
- Certificación de cuenta de beneficiario registrada en el SIGEF. **(Condición No subsanable)**.
- Registro de proveedores del estado **(RPE)**.
- Fichas técnicas de los bienes o servicios ofertados, lo cuales aquellos artículos que no contengan dicha ficha técnica con sus debidas especificaciones (**cantidad, marca, fotos, modelos, referencia o descripciones**) no serán tomadas en cuenta en la evaluación **(Condición No Subsanaable)**
- La condición de pago es de **60-90 días crédito** luego de depositada la factura y su registro.
- Tiempo de entrega debe ser **inmediata luego de la notificación de la orden de compra**.
- Formulario de presentación de la Oferta (**SNCC.F.034**) debe estar firmada, sellada y la fecha actual.
- Formulario de Información sobre el Oferente (**SNCC.F.042**) debe estar firmada, sellada y la fecha actual.
- Formulario de Oferta Económica (**SNCC.F.033**) debe estar firmada, sellada y la fecha actual, con los precios que deberán incluir solo dos (2) decimales después del punto. Los oferentes deberán presentar su oferta en moneda nacional (**Pesos Dominicanos, RD\$**) con todos los impuestos (si aplican), debidamente transparentados. Entregar una original y dos copias, **(Condición No subsanable)**.
- Certificación de MIPYMES emitida por el Ministerio de Industria y Comercio (si aplica).
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- Solo cotizar la cantidad que tengan disponible.
- Queda entendido que **no necesariamente** será adjudicado al que tenga menor precio, sino aquel que cumpla con lo requerido en la ficha técnica.

5. Especificaciones técnicas:

SIPS 68530			
Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del bien o servicio / especificaciones técnicas
1	50	UD	AMBIENTADOR EN SPRAY 8oz LAVANDER & PEACH BLOSSOM
2	100	UD	AMBIENTADOR EN GEL BRISA HAWAIANA 6 oz
3	100	UD	BRILLO VERDE DE FREGAR 6X8
4	500	UD	CLORO CONCENTRADO EN GALON 128 oz
5	250	UD	DESINFECTANTE EN GALON (150 aroma lavanda+100 aroma bebé)

Ana Alburquerque

 Encargada de Compras

6	60	UD	DESINFECTANTE EN AEROSOL FRAGANCIA CRISP LINEN 12.5 ONZ
7	100	UD	DESINFECTANTE MULTIUSOS ANTIBACTERIAL FRAGANCIA CITRICA 25 ONZ
8	30	UD	DETERGENTE EN POLVO PAQUETE UNA LIBRA
9	10	UD	DETERGENTE EN POLVO SACO 30 LIBRAS
10	20	UD	DETERGENTE EN POLVO PAQUETE 5 LIBRAS
11	25	UD	ESPUMA LIMPIADORA MULTIUSOS 20oz
12	200	UD	FUNDAS NEGRAS 24X30 PAQUETE 100/1
13	200	UD	FUNDAS NEGRAS 55 GALONES 100/1
14	15	UD	GALON LIMPIADOR DE CERAMICAS 128 oz
15	30	UD	LIMPIA CRISTALES CON ATOMIZADOR 32oz
16	55	UD	GEL ANTIBACTERIAL PARA MANOS GALON 60% ALCOHOL
17	100	UD	GUANTES AMARILLOS REFORZADOS PARA LIMPIEZA (MEDIUM)
18	50	UD	INSECTICIDA MULTIFUNCION EN AEROSOL 11oz P/RASTREROS
19	60	UD	GALON JABON LIQUIDO P/ FREGAR AROMA NARANJA
20	200	UD	GALON JABON LIQUIDO PARA MANOS AROMA NATURAL
21	40	UD	PLATO BIODEGRADABLE #9 PAQUETE 25 pcs
22	40	UD	PLATO BIODEGRADABLE #6 PAQUETE 50 pcs
23	150	YARDAS	LANILLAS DE ALGODÓN 18 PULGADAS DE ANCHO
24	100	UD	PAPEL DE BAÑO JUMBO DOBLE HOJA FARDO 12/1
25	70	UD	PAPEL TOALLA FARDO 6/1
26	100	UD	PIEDRA AMBIENTADOR DE BAÑO AROMA LIMON
27	150	UD	PIEDRA P/TANQUE DE INODOROS 3EN1 AZUL
28	6	UD	RASTRILLO DE METAL P/JARDIN 12 DIENTES CON PALO
29	70	UD	SERVILLETAS COMERCIALES BLANCAS DE MESA 33X17.5 FARDO 400/1
30	150	UD	TARRO DE JABON DE FREGAR EN PASTA FRAGANCIA LIMON 15oz
31	100	UD	TOALLAS DE MICROFIBRA 12X12 (50 VERDES+50AMARILLAS)
32	350	UD	VASOS BIODEGRADABLES #10 PAQUETE 50/1
33	350	UD	VASOS BIODEGRADABLES #4 PAQUETE 50/1
34	230	UD	VASOS CONICOS #9 PAQUETE 200/1
35	2	UD	ZAFACON NEGRO PEQUEÑO CON TAPA P/BAÑO 4GL
36	2	UD	ZAFACON NEGRO CON RUEDA 30 GL
37	50	UD	RECOGEDOR DE BASURA PLASTICO CON PALO 1 METRO

ECO AMIGABLE Y BIODEGRADABLE EN LO QUE APLICA.

6. Oferta económica.

Solo serán evaluadas aquellas ofertas económicas de los oferentes que se ajusten sustancialmente a las disposiciones estipuladas en este pliego de condiciones, por lo que deberán cumplir con **TODOS** los requisitos de las credenciales y fichas técnicas.

7. Presentación y recepción de oferta.

La fecha límite para la presentación de oferta es el día **dieciocho (18) marzo hasta las 3:30pm**, las mismas serán recibidas vía Portal Transaccional, o de forma física en el Edificio San Rafael 6to. Piso, en la Avenida Leopoldo Navarro #61, en **sobre cerrado y sellado debidamente identificado**.

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE (Sello Social) Firma del Representante Legal PROGRESANDO CON SOLIDARIDAD COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Referencia: PPS-DAF-CM-2021-0010

8. Criterios de Adjudicación.

El ganador se escogerá en razón de que supere la **evaluación técnica** (Cumplan con **TODAS** las características de la ficha técnica y las credenciales) y la **evaluación económica** (Las que presenten mejor precio ofertado sobre ese ítem), escogiendo así la oferta que sea de mayor conveniencia para el Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI), con apego a los principios rectores del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas y a los artículos 25 y 26 de la ley 340-06.

9. Notificación de Adjudicación.

La orden de compra será notificada vía correo electrónico suministrado, inmediatamente adjudicado el proceso.

Ana Alburquerque
Ana Alburquerque
Encargada de Compras



10. Lugar de Entrega.

El Oferente adjudicado deberá entregar las Laptops, en el almacén de la Abreu o en su defecto, en el lugar que le indique por escrito la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

11. Consulta o aclaración.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, se responderá vía el portal de la Dirección de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP) o correo electrónico, los datos de contacto son los siguientes:

Nombres: Ana Cristina Albuquerque y Johanny Campusano

Departamento: Unidad de Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Progresando con Solidaridad

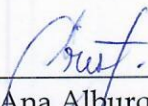
Dirección: Av. Leopoldo Navarro, Edif. San Rafael No. 61

Teléfono: 809-534-2105 Ext. 2768

E-mail: a.alburquerque@solidaridad.gob.do y j.campusano@solidaridad.gob.do
comprasprosoli@solidaridad.gob.do

12. Cronograma de Proceso de Compras Menores.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Publicación en el Portal Oficial de Contrataciones Públicas y de nuestra Institución.	16 de marzo del 2021.
Recepción de Propuestas.	18 de febrero del 2021. Hasta las 3:30 P.M.
Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas de los oferentes, la verificación es cerrada no se permite participación de proveedores.	26 de marzo del 2021.
Adjudicación.	30 de marzo del 2021.
Orden de Compras.	30 de marzo del 2021.


 Ana Albuquerque
 Encargada de Compras y Contrataciones

